



บันทึกข้อความ

สำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา
เลขที่ ๑๐๐๒/๑๙๓๖
วันที่ ๓๐ พ.ค. ๕๕
เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ โทร. ๐๒-๕๓๙๓๐๙๙

ที่ กษ ๑๐๐๒/๑๙๓๖

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรีได้มียกเลิกระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ และกำหนดให้มี “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕” ขึ้นใหม่ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๕๕ ฉบับนี้มีสาระสำคัญที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ดังนี้

๑) เพิ่มเติมสิทธิการลาของข้าราชการ ๒ ประเภท คือ

๑.๑ การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ข้าราชการที่ประสงค์จะลาไปช่วยเหลือภริยา โดยชอบด้วยกฎหมายที่คลอดบุตรให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต ก่อนหรือในวันที่ลาภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร และให้มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจอนุญาตอาจให้แสดงหลักฐานประกอบการพิจารณา อนุญาตด้วยก็ได้

๑.๒ การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ ข้าราชการผู้ใดได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บ เพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ จนทำให้ตกเป็นผู้ทุพพลภาพที่จำเป็นต้องการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือที่จำเป็นต้องการประกอบอาชีพ แล้วแต่กรณี มีสิทธิลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพครั้งหนึ่งได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ประสงค์จะลา แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน โดยผู้ที่ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจ อนุญาตพร้อมแสดงหลักฐานเกี่ยวกับหลักฐานที่ประสงค์จะลา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และเมื่อได้รับ อนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการเพื่อไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพได้

๒) ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาต ตามระเบียบฉบับใหม่ที่มีข้อแตกต่างในเรื่องของผู้มีอำนาจ พิจารณาหรืออนุญาตการลา ในส่วนของการลาป่วยและลากิจส่วนตัว ดังนี้ เดิม กำหนดให้ “หัวหน้าฝ่ายหรือ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่าย มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตข้าราชการ ทุกตำแหน่งในสังกัด ลาป่วยได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน และลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งได้ไม่เกิน ๑๕ วัน ใหม่ ระเบียบฯ ไม่ได้กำหนดให้ “หัวหน้าฝ่าย” เป็นผู้มีอำนาจจะพิจารณาหรืออนุญาตการลาดังกล่าว (รายละเอียดผู้มีอำนาจ พิจารณาหรืออนุญาตการลาตามที่แนบมาพร้อมนี้)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการลาเป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. การลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร

๑.๑ ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตรระเบียบฯ กำหนดไว้คือหัวหน้าส่วนราชการ ในส่วนของกรมฯ คืออธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับคำสั่งกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ ๑๑๖๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ เห็นควรมอบอำนาจให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาและอนุญาตการลานี้

๑.๒ การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ผู้ที่จะขออนุญาตลาควรกำหนดให้แนบหลักฐานสำเนาทะเบียนสมรสและสำเนาสูติบัตร ประกอบการขออนุญาตลาด้วย

๒. การลาป่วยไม่เกิน ๖๐ วัน ลากิจส่วนตัวไม่เกิน ๓๐ วัน ตามระเบียบใหม่ฯ อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการสำนัก/กอง เป็นผู้พิจารณาอนุญาต ในทางปฏิบัติเพื่อช่วยลดภาระของผู้อำนวยการสำนัก/กอง การลาป่วยครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน ลากิจส่วนตัวไม่เกิน ๑๕ วัน กรมฯ ควรมีคำสั่งให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง มอบอำนาจให้หัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่ายเป็นผู้พิจารณาหรืออนุญาต หรือให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนัก/กอง ที่จะมอบอำนาจให้หัวหน้าฝ่ายฯ เป็นผู้พิจารณาหรืออนุญาตเช่นเดียวกับระเบียบฯ ฉบับเดิมซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้หารือสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แล้วเห็นว่าสามารถดำเนินการได้

ประเด็นเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

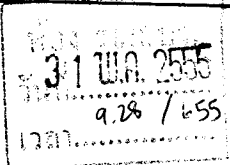
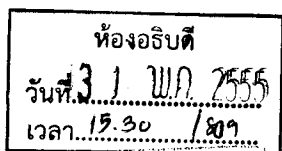
๑) เห็นชอบให้รองอธิบดีเป็นผู้มีอำนาจหรือพิจารณาอนุญาตการลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตรของข้าราชการในสำนัก/กอง ที่กำกับดูแล

๒) การกำหนดให้ข้าราชการที่จะลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร แนบหลักฐานสำเนาทะเบียนสมรส และสำเนาสูติบัตรประกอบการขออนุญาตลาด้วย

๓) การลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน และลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน กรมฯ ควรดำเนินการ

๓.๑ ออกคำสั่งให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง มอบอำนาจให้หัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าหน่วยงานฯ เป็นผู้พิจารณาหรืออนุญาตการลาป่วย ลากิจส่วนตัวดังกล่าว

หรือ ๓.๒ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนัก/กอง ในการพิจารณามอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าหน่วยงานฯ เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาป่วย ลากิจส่วนตัวดังกล่าว หากเห็นชอบประเด็นเสนอดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่ จะได้แจ้งผู้บริหาร/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ผู้เกี่ยวข้องทราบ/ดำเนินการและถือปฏิบัติต่อไป



(นายวิระ โตสงคราม)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการเกษตร

(นายสมถวิล เกษมมณี)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

นิตย 1, 2 1123, 2

พ. 1123, 2
1123, 2

(นางพรรณทิพย์ ชัยบุญมิตร)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

การลาของข้าราชการพลเรือน

ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาต	ผู้ลา	ประเภทการลา											
		วันอนุญาตครั้งหนึ่งไม่เกิน		ลาตลอดบุตร	ลาไปช่วยเหลือภริยา ที่คลอดบุตร	ลาพักผ่อน	ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์	ลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการศึกษาพล	ลาศึกษา ฝึกอบรมมา		ลาไปปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ	ลาติดตามคู่สมรส	ลาไปฟื้นฟู สมรรถภาพด้านอาชีพ
		ลาป่วย	ลากิจส่วนตัว						ต่างประเทศ	ในประเทศ			
นายกรัฐมนตรีในฐานะ รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือ รัฐมนตรีเจ้าสังกัด	ข้าราชการทุกตำแหน่ง ในสังกัด	✓ (ตามที่เห็น สมควร)	✓ (ตามที่เห็น สมควร)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓ (๑๒ เดือน)
ปลัดกระทรวง	ข้าราชการทุกตำแหน่ง ในสังกัด	✓ (ตามที่เห็น สมควร)	✓ (ตามที่เห็น สมควร)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓ (๑๒ เดือน)
หัวหน้าส่วนราชการชั้นตรง	ข้าราชการทุกตำแหน่ง ในสังกัด	✓ (ตามที่เห็น สมควร)	✓ (ตามที่เห็น สมควร)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓ (๑๒ เดือน)
หัวหน้าส่วนราชการ (ยกเว้นผู้ว่าราชการจังหวัด)	ข้าราชการทุกตำแหน่ง ในสังกัด	✓ (๑๒๐ วัน)	✓ (๔๕ วัน)	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	-	✓ (๖ เดือน)
ผู้ว่าราชการจังหวัด	ข้าราชการทุกตำแหน่ง ในสังกัด	✓ (๑๒๐ วัน)	✓ (๔๕ วัน)	✓	✓	✓	-	✓	-	-	-	-	-

ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาต	ผู้ลา	ประเภทการลา											
		วันอนุญาตครั้งหนึ่งไม่เกิน		ลาคลอดบุตร	ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร	ลาพักผ่อน	ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์	ลาเข้ารับการศึกษาเลือกหรือเข้ารับการศึกษาเตรียมพล	ลาศึกษาฝึกอบรมฯ		ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ	ลาติดตามคู่สมรส	ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ
		ลาป่วย	ลากิจส่วนตัว						ต่างประเทศ	ในประเทศ			
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้าสำนัก/กอง เลขานุการกรม หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก/กอง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ	ข้าราชการทุกตำแหน่งในสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าสำนัก/กอง ส่วนราชการประจำจังหวัด อำเภอ หรือกิ่งอำเภอ	✓ (๖๐ วัน)	✓ (๓๐ วัน)	✓	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ	ข้าราชการทุกตำแหน่งในส่วนราชการประจำอำเภอ	✓ (๓๐ วัน)	✓ (๑๕ วัน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ✓ หมายถึง มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาประเภทนั้น