



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๕๗๙-๓๖๙๐

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๐๙ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

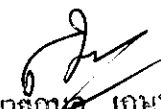
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนา  
การเกษตรเขตทุกเขต

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการระดับปฏิบัติการ ให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จำนวน ๑๔๔ ตำแหน่ง

ในการนี้กรมส่งเสริมการเกษตรจึงขอให้หน่วยงาน แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และหากมีข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีความประสงค์จะสมัคร เข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ให้จัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือก จำนวน ๖ ชุด ต่อตำแหน่ง ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ๑ ตำแหน่ง ตามแบบเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน ฉบับปัจจุบันปรับปรุง วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ เท่านั้น ส่งไปยังกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ (นับถึงวันที่สำนักงานเลขานุการกรม ประทับรับเรื่อง) ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับ ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และแบบเอกสารประกอบการคัดเลือก โดยการ download เอกสารดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://www.person.doae.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

  
(นางกมล เกษมสุข)  
รองอธิบดี รักษาการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๐๙

กรมส่งเสริมการเกษตร  
ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๗๐ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการระดับปฏิบัติการ  
ให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จำนวน ๑๔๔ ตำแหน่ง

ในการนี้กรมส่งเสริมการเกษตรจึงขอให้กรุงเทพมหานคร แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ  
และหากมีข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับ  
การคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ให้จัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือก จำนวน ๖ ชุด ต่อตำแหน่ง  
ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ๑ ตำแหน่ง ตามแบบเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน  
ฉบับปัจจุบันปรับปรุง วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ เท่านั้น ส่งไปยังกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ ๑๒  
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ (นับถึงวันที่สำนักงานเลขานุการกรม ประทับรับเรื่อง) ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับ  
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และแบบเอกสารประกอบการคัดเลือก  
โดยการ download เอกสารดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://www.person.doae.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายคมล เกษมสุข)

รองอธิบดี รักษาการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐๒-๕๗๙๓๖๙๐, ๐๒-๕๔๐๖๐๓๑

E-mail : person๓๐@doae.go.th



ที่ กษ ๑๐๐๒/ ก ๑๐๙

กรมส่งเสริมการเกษตร  
ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๗๐ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการระดับปฏิบัติการ  
ให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จำนวน ๑๔๔ ตำแหน่ง

ในการนี้กรมส่งเสริมการเกษตรจึงขอให้จังหวัด แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และหากมี  
ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก  
ในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ให้จัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือก จำนวน ๖ ชุด ต่อตำแหน่ง ที่จะสมัคร  
เข้ารับการคัดเลือก ๑ ตำแหน่ง ตามแบบเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน  
ฉบับปัจจุบันปรับปรุง วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๔ เท่านั้น ส่งไปยังกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ ๑๒  
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ (นับถึงวันที่สำนักงานเลขานุการกรม ประทับรับเรื่อง) ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับ  
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และแบบเอกสารประกอบการคัดเลือก  
โดยการ download เอกสารดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://www.person.doae.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางกมล เกษมสุข)

รองอธิบดี รักษาการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐๒-๕๗๙๓๖๙๐, ๐๒-๕๔๐๖๐๓๑

E-mail : person๓๐@doae.go.th

บัญชีรายชื่อละเอียดตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงาน

เพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

(ส่งพร้อมหนังสือ ที่ กษ ๑๐๐๒/๖๖๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๕)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑	๖๑	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ งานรับเงิน ฝ่ายการเงิน กองคลัง	<p><b>คุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อให้เข้ารับการประเมินผลงาน</b></p> <p>เป็นข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกที่ กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนด โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หนังสือกรมฯ ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๐๒๕ ลว. ๒๔ ส.ค. ๕๒ หรือdownloadเอกสารดังกล่าวได้ที่ <a href="http://person.doae.go.th">http://person.doae.go.th</a></p> <p><b>ทั้งนี้</b> ผู้ที่มีคุณสมบัติครบและมีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ส่งเอกสารสมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๖ ชุด ต่อตำแหน่งที่จะคัดเลือก ๑ ตำแหน่ง</p> <p><b>(ข้อควรระวัง ในการเขียนเอกสารประกอบการคัดเลือก)</b></p> <p>๑. ผลงานที่ผ่านมา ย้อนหลังได้ไม่เกิน ๓ ปีนับถึงวันปิดรับสมัคร (ทั้งนี้ต้องระบุ วัน/เดือน/ปี ของผลงานเรื่องดังกล่าวด้วย)</p> <p>๒. แนวคิด วิสัยทัศน์ ต้องเป็นแนวคิดวิธีการที่จะดำเนินการในอนาคตของตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>๓. ผลงานต้องไม่เคยมีการเสนอเพื่อขอประเมินมาก่อน หมายถึง ผลงานที่นำเสนอต้องเป็นผลงานที่ไม่เคยได้รับการคัดเลือกและมีคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งใดมาก่อน</p> <p>๔. ชื่อเรื่องของผลงานและแนวคิด ควรเขียนให้ชัดเจน และไม่ซ้ำกัน</p> <p>๕. ไม่รายงานเท็จ / คัดลอกผลงาน หรือ แนวคิดของผู้อื่น ทั้งนี้หากตรวจสอบพบว่าผู้ใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องคุณสมบัติของบุคคล เรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงานหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้น ไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน กรมฯ จะ</p> <p>ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๒</p>
๒	๑๙๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ฝ่ายประสานการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ กองแผนงาน	
๓	๑๙๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงาน	
๔	๘๙๘	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่ สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี	
๕	๙๙๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มงานจัดการฟาร์ม ส่วนส่งเสริมการจัดการฟาร์มและเคหะกิจเกษตรกร สำนักพัฒนาเกษตรกร	
๖	๑๑๓๗	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการผลิตพืชเส้นใยและพืชหัว ส่วนส่งเสริมการผลิตพืชไร่ สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร	
๗	๑๑๘๖	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการผลิตพืชสมุนไพร ส่วนส่งเสริมการผลิตผัก ไม้ดอก ไม้ประดับและพืชสมุนไพร สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร	
๘	๑๒๔๓	วิศวกรการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดชัยนาท (จักรกลเกษตร) สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๑ จังหวัดชัยนาท	
๙	๑๗๗๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมการเกษตรที่สูง จังหวัดกาญจนบุรี สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๒ จังหวัดราชบุรี	
๑๐	๑๓๘๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดจันทบุรี (ผึ้ง) สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๓ จังหวัดระยอง	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑๑	๑๔๐๘	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มวิชาการและฝึกอบรม สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น	โดยจะระงับ หรือ ยกเลิกการพิจารณาคำขอประเมิน บุคคลของข้าราชการรายนั้น และดำเนินการทางวินัย แก่ข้าราชการดังกล่าว รวมถึงผู้เกี่ยวข้อง ตามควรแก่กรณี
๑๒	๑๔๒๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น	
๑๓	๒๔๐๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดนครราชสีมา (พืชสวน) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น	
๑๔	๒๔๒๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดนครราชสีมา (พืชสวน) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น	
๑๕	๒๔๕๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดนครราชสีมา (พันธุ์พืชเพาะเลี้ยง) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น	
๑๖	๒๖๔๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดยโสธร(พืชสวน) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น	
๑๗	๒๗๕๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดหนองคาย (พืชสวน) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น	
๑๘	๑๕๓๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๕ จังหวัดสงขลา	
๑๙	๒๙๘๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดชุมพร (ผึ้ง) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๕ จังหวัดสงขลา	
๒๐	๒๙๘๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดชุมพร (ผึ้ง) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๕ จังหวัดสงขลา	
๒๑	๓๒๗๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดพิษณุโลก(ผึ้ง) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๒๒	๑๗๔๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่	
๒๓	๑๙๒๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอด่านมะขามเตี้ย จังหวัดกาญจนบุรี	
๒๔	๒๐๓๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสหชัยสิทธิ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	
๒๕	๒๐๙๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอร่องคำ จังหวัดกาฬสินธุ์	
๒๖	๒๑๕๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร	
๒๗	๒๒๗๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรกรุงเทพมหานคร	
๒๘	๒๓๔๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น	
๒๙	๒๕๑๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น	
๓๐	๒๕๘๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี	
๓๑	๒๗๒๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอแหลมสิงห์ จังหวัดจันทบุรี	
๓๒	๒๖๐๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี	
๓๓	๒๖๒๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี	
๓๔	๒๗๑๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา	
๓๕	๒๗๒๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา	
๓๖	๒๘๕๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดชลบุรี	
๓๗	๒๘๖๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี	
๓๘	๒๘๗๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเกาะจันทร์ จังหวัดชลบุรี	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๓๙	๒๘๘๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดชัยนาท	
๔๐	๒๙๔๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอวัดสิงห์ จังหวัดชัยนาท	
๔๑	๓๐๒๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ	
๔๒	๓๑๗๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร	
๔๓	๓๓๓๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย	
๔๔	๓๔๗๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่	
๔๕	๓๕๐๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่	
๔๖	๓๖๙๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่	
๔๗	๓๗๙๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง	
๔๘	๓๘๓๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดตราด	
๔๙	๓๘๕๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด	
๕๐	๔๐๓๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัดนครปฐม	
๕๑	๔๐๔๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม	
๕๒	๔๐๗๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม	
๕๓	๔๒๓๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโพธารมย์ จังหวัดนครพนม	
๕๔	๔๓๙๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๕๕	๔๕๒๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา	
๕๖	๔๕๗๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา	
๕๗	๔๗๑๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช	
๕๘	๔๘๑๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช	
๕๙	๔๗๔๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช	
๖๐	๕๐๔๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดนนทบุรี	
๖๑	๕๐๒๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี	
๖๒	๕๑๙๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดน่าน	
๖๓	๕๒๐๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน	
๖๔	๕๒๑๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน	
๖๕	๕๒๘๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอแม่จริม จังหวัดน่าน	
๖๖	๕๓๔๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	
๖๗	๕๔๑๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์	
๖๘	๕๔๒๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	
๖๙	๕๔๗๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์	
๗๐	๕๕๐๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์	
๗๑	๑๐๒๙๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ	



ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๗๒	๕๖๔๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๗๓	๕๖๗๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	
๗๔	๕๘๙๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	
๗๕	๖๒๖๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง	
๗๖	๖๓๐๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง	
๗๗	๖๕๑๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก	
๗๘	๖๖๓๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอกำแพง จังหวัดเพชรบุรี	
๗๙	๖๗๑๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอห้วยเก้ง จังหวัดเพชรบูรณ์	
๘๐	๖๘๑๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัดแพร่	
๘๑	๖๙๒๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอวังชิ้น จังหวัดแพร่	
๘๒	๖๘๖๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่	
๘๓	๖๙๓๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่	
๘๔	๖๙๖๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอกระทุ่ม จังหวัดภูเก็ต	
๘๕	๗๐๓๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม	
๘๖	๗๒๕๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๘๗	๗๒๕๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๘๘	๗๔๑๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร	
๘๙	๗๕๒๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๙๐	๗๕๓๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด	
๙๑	๗๖๐๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด	
๙๒	๗๖๓๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด	
๙๓	๗๖๙๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัดร้อยเอ็ด	
๙๔	๗๗๘๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง	
๙๕	๗๘๕๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรี	
๙๖	๗๘๕๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรี	
๙๗	๗๘๗๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี	
๙๘	๗๙๐๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี	
๙๙	๗๙๓๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี	
๑๐๐	๗๙๔๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี	
๑๐๑	๘๐๕๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี	
๑๐๒	๘๑๖๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง	
๑๐๓	๘๑๙๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง	
๑๐๔	๘๔๕๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย	
๑๐๕	๘๕๐๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเอราวัณ จังหวัดเลย	
๑๐๖	๘๕๕๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ	
๑๐๗	๘๗๑๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเบญจลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑๐๘	๘๘๒๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร	
๑๐๙	๙๒๒๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดสมุทรปราการ	
๑๑๐	๙๒๓๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัดสมุทรสงคราม	
๑๑๑	๙๓๗๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว	
๑๑๒	๙๓๗๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว	
๑๑๓	๙๔๓๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี	
๑๑๔	๙๔๔๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี	
๑๑๕	๙๔๖๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง จังหวัดสระบุรี	
๑๑๖	๙๗๔๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี	
๑๑๗	๙๘๔๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๑๑๘	๙๘๘๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๑๑๙	๙๙๑๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	
๑๒๐	๑๐๐๓๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	
๑๒๑	๑๐๑๐๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์	
๑๒๒	๑๐๑๒๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์	
๑๒๓	๑๐๙๙๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์	
๑๒๔	๑๐๑๕๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑๒๕	๑๐๒๔๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโพธารมย์ จังหวัดหนองคาย	
๑๒๖	๑๐๒๔๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโพธารมย์ จังหวัดหนองคาย	
๑๒๗	๑๐๒๖๗	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย	
๑๒๘	๑๐๒๗๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย	
๑๒๙	๑๐๓๘๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู	
๑๓๐	๑๐๓๙๘	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู	
๑๓๑	๒๙๙๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	
๑๓๒	๑๐๖๑๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี	
๑๓๓	๑๐๖๖๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี	
๑๓๔	๑๐๗๔๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรดิษฐ์	
๑๓๕	๑๐๘๖๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี	
๑๓๖	๑๐๘๙๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี	
๑๓๗	๑๑๐๕๕	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	
๑๓๘	๑๑๐๐๐	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี	
๑๓๙	๑๑๑๓๙	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี	
๑๔๐	๑๑๒๑๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเสนางคณิศร จังหวัดอำนาจเจริญ	

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลให้เข้ารับการประเมินผลงาน  
เพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (จังหวัดชายแดนใต้)  
(ส่งพร้อมหนังสือ ที่ กษ ๑๐๐๒/อ.๑๐๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๕)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑	๕๑๒๑	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอสุไหงปาดี จังหวัดนราธิวาส	<p><b>คุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อให้เข้ารับการประเมินผลงาน</b></p> <p>เป็นข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และ วิธีการคัดเลือกที่ กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนด โดยสามารถ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หนังสือกรมฯ ที่ กษ ๑๐๐๒/ว๑๐๒๕ ลว. ๒๔ ส.ค. ๕๒ หรือ download เอกสารดังกล่าวได้ที่ <a href="http://person.doae.go.th">http://person.doae.go.th</a></p> <p><b>ทั้งนี้</b> ผู้ที่มีคุณสมบัติครบและมีความประสงค์ จะสมัครเข้า รับการคัดเลือก ให้ส่งเอกสารสมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๖ ชุด ต่อตำแหน่งที่จะคัดเลือก ๑ ตำแหน่ง</p> <p>(ข้อควรระวัง ในการเขียนเอกสารประกอบการคัดเลือก)</p> <p>๑. ผลงานที่ผ่านมา ย้อนหลังได้ไม่เกิน ๓ ปีนับถึงวันปิดรับ สมัคร(ทั้งนี้ต้องระบุ วัน/เดือน/ปี ของผลงานเรื่องดังกล่าวด้วย)</p> <p>๒. แนวคิด วิสัยทัศน์ ต้องเป็นแนวคิดวิธีการที่จะดำเนินการ ในอนาคตของตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>๓. ผลงานต้องไม่เคยมีการเสนอเพื่อขอประเมินมาก่อน หมายถึง ผลงานที่นำเสนอต้องเป็นผลงานที่ไม่เคยได้รับการ คัดเลือก และมีคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งใดมาก่อน</p> <p>๔. ชื่อเรื่องของผลงาน และ แนวคิด ควรเขียนให้ชัดเจน และไม่ซ้ำกัน</p> <p>๕. ไม่รายงานเท็จ / คัดลอกผลงาน หรือ แนวคิดของผู้อื่น ทั้งนี้หาก ตรวจสอบพบว่าผู้ใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องคุณสมบัติ ของบุคคลเรื่อง สัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่นๆ เกี่ยว กับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกลอกเลียนผลงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้าง วานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้น ไม่ใช่ ผลงานที่แท้จริงของตน กรมฯ จะพิจารณาดำเนินการตาม มาตรการหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๒ โดยจะระงับ หรือยกเลิกการพิจารณา คำขอประเมินบุคคลของข้าราชการรายนั้นและดำเนินการทาง วินัยแก่ข้าราชการดังกล่าว รวมถึงผู้เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี</p>
๒	๕๘๓๔	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี	
๓	๗๓๑๒	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดยะลา	
๔	๙๑๖๓	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล	

## หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง

### **๑. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ งานรับเงิน ฝ่ายการเงิน กองคลัง**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเงินรายได้แผ่นดิน เงินนอกงบประมาณ เงินอุดหนุนราชการ และเงินอื่น ๆ รวมทั้งการรับเงินจากธนาคาร และควบคุมการหักหนี้สิน เงินสวัสดิการต่าง ๆ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำในส่วนกลางควบคุมการจัดทำบัญชีเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและข้าราชการบำนาญ และควบคุมการจัดทำทะเบียนคุมเงินอุดหนุนราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### **๒. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงาน**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการกำหนด พัฒนาระบบงาน วางแผนการดำเนินงาน และงานด้านการวัดผลสัมฤทธิ์ การติดตามประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร การให้คำปรึกษา แนะนำ และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวิชาการด้านการติดตาม ประเมินผล และรายงาน การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### **๓. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ฝ่ายประสานการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ กองแผนงาน**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการวิเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์การเกิดภัยพิบัติ การขอรับความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย งานจัดสรรงบประมาณ และรายงานผลโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัย การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### **๔. ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่**

#### **สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำแผนเผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานของกรม ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การพัฒนาเครือข่ายเพื่อถ่ายทอดความรู้ ตลอดจนการรณรงค์กิจกรรมส่งเสริมการเกษตรการให้คำปรึกษาแนะนำ และถ่ายทอดความรู้ด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การพัฒนาเครือข่าย และการรณรงค์กิจกรรมส่งเสริมการเกษตร การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การติดตาม ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### **๕. ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มงานจัดการฟาร์ม ส่วนส่งเสริมการจัดการฟาร์มและเคหกิจเกษตร**

#### **สำนักพัฒนาเกษตรกร**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาระบบ รูปแบบฟาร์มการผลิต และการจัดการฟาร์ม การกำหนด แนวทางและจัดทำแผนส่งเสริมการจัดการฟาร์ม การพัฒนาระบบและรูปแบบการทำฟาร์ม การบริหารจัดการฟาร์ม การให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริมและบริการความรู้เกี่ยวกับการจัดการฟาร์ม การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การติดตาม นิเทศ และประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### **๖. ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการผลิตพืชเส้นใยและพืชหัว ส่วนส่งเสริมการผลิตพืชไร่**

#### **สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษาทดสอบ ประยุกต์เทคโนโลยีการผลิตและจัดการผลผลิตพืชเส้นใยและพืชหัว การศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำแผนส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิตตั้งแต่การส่งเสริมและจัดการพันธุ์ การเกษตรกรรม การจัดการด้านดิน ปุ๋ยและน้ำ การอารักขา การเก็บเกี่ยวและแปรรูปขั้นต้น ตลอดจนเชื่อมโยงการผลิตกับการตลาด การให้คำปรึกษา แนะนำและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการผลิตและจัดการผลผลิต การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การติดตาม นิเทศ ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ

### **๗. ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการผลิตไม้ผล ส่วนส่งเสริมการผลิตไม้ผล ไม้ยืนต้น และยางพารา**

#### **สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษาทดสอบ ประยุกต์เทคโนโลยีการผลิตและจัดการผลผลิตไม้ผล รวมทั้งปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการใช้ และการพัฒนาเทคโนโลยีของเกษตรกร การศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดแนวทางและจัดทำแผนส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิต ตั้งแต่การส่งเสริมและจัดการพันธุ์ การเกษตรกรรม การจัดการด้านดิน ปุ๋ยและน้ำ การอารักขา การเก็บเกี่ยวและแปรรูปขั้นต้น ตลอดจนเชื่อมโยง การผลิตกับการตลาด การให้คำปรึกษา แนะนำและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการผลิตและจัดการผลผลิต การประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การติดตาม นิเทศ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### **๘. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กลุ่มวิชาการและฝึกอบรม สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการพัฒนาบุคลากรของเขตศูนย์ปฏิบัติการ และจังหวัด ดำเนินการศึกษา พัฒนาเทคนิค วิธีการ และหลักสูตรการฝึกอบรม ให้คำปรึกษา แนะนำด้านเทคนิคการฝึกอบรม การพัฒนาวิทยากร การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การติดตาม นิเทศ ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๙.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร (พืชสวน) สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต**  
มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา ทดสอบ ประยุกต์ เทคโนโลยีการผลิตและการจัดการพืชสวน การถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตพันธุ์พืชสวน การฝึกอบรมอาชีพแก่เกษตรกร การผลิตปัจจัยการผลิตและให้บริการทางการเกษตรที่เกี่ยวข้อง การติดตาม ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๐.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร (พันธุ์พืชเพาะเลี้ยง)**

**สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต**

มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา ทดสอบ ประยุกต์ เทคโนโลยีการผลิตและการจัดการพันธุ์พืชเพาะเลี้ยง การถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตพันธุ์พืชเพาะเลี้ยง การฝึกอบรมอาชีพแก่เกษตรกร การผลิตปัจจัยการผลิตและให้บริการทางการเกษตรที่เกี่ยวข้อง การติดตาม ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๑.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร (เลี้ยง)**

**สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต**

มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา ทดสอบ ประยุกต์ เทคโนโลยีการเลี้ยงสัตว์ การถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิต การฝึกอบรมอาชีพแก่เกษตรกร การผลิตปัจจัยการผลิตและให้บริการทางการเกษตรที่เกี่ยวข้อง การติดตาม ประเมินผลและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๒.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมการเกษตรที่สูง สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต**

มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพด้านการเกษตรในเขตพื้นที่สูง ดำเนินการศึกษา ทดสอบ ประยุกต์เทคโนโลยีการผลิตและจัดการทรัพยากรการผลิตให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่และเกษตรกร การประสานวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิต การฝึกอบรมอาชีพแก่เกษตรกรและให้บริการทางการเกษตรที่เกี่ยวข้อง การติดตาม นิเทศ ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๓.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับศึกษา วิเคราะห์และพัฒนาการจัดทำแผนงานโครงการและการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีในระดับเขต การพัฒนาสารสนเทศการเกษตร สนับสนุนทางวิชาการแก่สำนักงานเกษตรจังหวัดในการจัดทำแผนงานโครงการและยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร วางแผนการพัฒนาวิชาการส่งเสริมการเกษตรในระดับเขต งานตามระบบส่งเสริมการเกษตร รวมถึงการบริหารจัดการ การทำวิจัยและผลงานวิชาการของเจ้าหน้าที่ระดับเขตและจังหวัด ประสานการดำเนินงานโครงการพระราชดำริและพื้นที่เฉพาะในระดับเขต การให้คำปรึกษา แนะนำติดตาม ประเมินผลและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๔.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร (จักรกลเกษตร)**

**สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต**

มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร ดำเนินการศึกษา พัฒนา ทดสอบ และประยุกต์เทคโนโลยีด้านจักรกลเกษตร การส่งเสริมการใช้เครื่องจักรกล เครื่องมือ และอุปกรณ์การเกษตร เพื่อพัฒนาการผลิตและจัดการผลผลิต การประสานวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การฝึกอบรมอาชีพแก่เกษตรกร และให้บริการทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องการติดตาม นิเทศ ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๕.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัด**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การศึกษา วิเคราะห์ สรุปรู เสนอแนะ และปฏิบัติงานด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน การช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติภายในจังหวัด สนับสนุนและประสานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขององค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน ให้คำปรึกษาแนะนำ และถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่และเกษตรกร ติดตาม ประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๖.ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัด**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ ทดสอบ สรุปรู เสนอแนะ และปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการผลิตและการจัดการผลผลิต การเกษตร การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร ประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตและจัดการผลผลิต การอารักขาพืช การดำเนินโครงการพระราชดำริและโครงการส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่เฉพาะให้คำปรึกษาแนะนำ และถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่และเกษตรกร ติดตามประเมินผล และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๗. ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัด**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา พัฒนา วิเคราะห์สรุป เสนอแนะ และปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร แผนยุทธศาสตร์จังหวัดสาขาการเกษตร งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานข้อมูลสารสนเทศ งานตามระบบส่งเสริมการเกษตร งานวิจัยและพัฒนา และการพัฒนาบุคลากรในจังหวัด การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๘. ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอ**

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่และชุมชน ส่งเสริมและประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตการจัดการ ผลผลิตพืช ประมงน้ำจืดและปศุสัตว์ขั้นพื้นฐาน ให้บริการส่งเสริมอาชีพการเกษตร และดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนให้เกษตรกรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



(ฉบับปัจจุบัน ปรับปรุง วันที่ 1 กันยายน 2554)

เอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน  
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

ของ

..... (ชื่อ/สกุล) .....

..... (ตำแหน่ง.....

..... (หน่วยงานที่สังกัด) .....

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน  
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....  
.....(หน่วยงาน).....

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล		
1. ชื่อ - สกุล (ผู้ขอรับการคัดเลือก).....		
2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่ .....		
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....		
กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรม.....		
ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อวันที่.....ดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบันเมื่อวันที่.....		
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ..... บาท		
3. ขอคัดเลือกเพื่อประเมินในตำแหน่ง .....		
ตำแหน่งเลขที่ .....		
งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....		
กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรม.....		
4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ.7)		
เกิดวันที่ ..... เดือน .....		
พ.ศ. ....		
อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน		
5. ประวัติการศึกษา		
คุณวุฒิและวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
(ปริญญา/ประกาศนียบัตร)		
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....)		
วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....		

**ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)**

7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ

วัน	เดือน	ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....  
.....  
.....  
.....

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** ข้อ 1-9 ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล และฝ่ายบริหารทั่วไป/หน่วยงาน  
การเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

**ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล**

**1. คุณวุฒิการศึกษา**

- ( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- ( ) ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา 56

**2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)**

- ( ) ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต.....)
- ( ) ไม่ตรงตามที่กำหนด

**3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง**

- ( ) ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ( ) ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

**4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง**

(ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- ( ) ตรงตามที่ ก.พ.กำหนด
- ( ) ไม่ตรง
- ( ) ส่งให้คณะกรรมการประเมินเป็นผู้พิจารณา
- ( ) .....

**5. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)**

- ( ) ต่ำกว่าขั้นต่ำไม่เกิน 2 ชั้น
- ( ) เท่ากับขั้นต่ำ
- ( ) สูงกว่าขั้นต่ำ

**ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล (ต่อ)**

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- ( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- ( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล.....)

(ลงชื่อ).....(ผู้ตรวจสอบ)

(.....)

(ตำแหน่ง) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป/

ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

## แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ .....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง พิจารณาจาก</p> <p>- ความรู้ทางวิชาการที่ใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง</p>	20	.....
<p>2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง พิจารณาจาก</p> <p>- ความชำนาญในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง</p>	10	.....
<p>3. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง พิจารณาจาก</p> <p>- ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง</p>	10	.....
<p>4. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <p>- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด</p> <p>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้ว ก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้ จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก</p>	10	.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>5. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน</li> <li>- แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้</li> <li>- แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน</li> <li>- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา</li> <li>- สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน</li> <li>- มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก</li> </ul>	10	.....
<p>6. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ</li> <li>- วิเคราะห์รู้ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี</li> <li>- เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม</li> <li>- ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)</li> </ul>	10	.....
<p>7. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาวินัย</li> <li>- ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน</li> </ul>	10	.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
8. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน</li> <li>- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</li> </ul>	10	.....
9. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ</li> <li>- สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา</li> <li>- นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul> และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เหมาะสมและจำเป็นในการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)	10	.....
<b>รวม</b>	<b>100</b>	.....

ความสมควร/เหตุผล.....  
 .....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**หมายเหตุ**

- ส่วนภูมิภาค ผู้ประเมินคือ เกษตรจังหวัด
- ส่วนกลาง ผู้ประเมินคือ ผู้อำนวยการสำนัก / กอง หรือเทียบเท่า

**ทั้งนี้ ให้ผู้ประเมินระบุความสมควร / เหตุผลในการประเมินในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน**



ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา  
(ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 เสนอเพียง 1 เรื่อง)

1. ชื่อผลงาน .....
2. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินงาน.....
3. ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ระบุ วัน/เดือน/ปี).....  
.....
4. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ).....  
.....
5. การนำไปใช้ประโยชน์.....  
.....
6. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ.....  
.....
7. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี).....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับ  
ความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง  
ทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/เกษตรจังหวัดหรือ  
เทียบเท่า

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ผลงานที่ผ่านมาเป็นผลสำเร็จของงาน ให้นำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น  
ระบุผลสำเร็จของงาน ประโยชน์ที่เกิดจากผลงานนั้นหรือนำผลงานไปใช้เพื่อแก้ไขปัญหางาน  
มิใช่เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น  
(ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 เสนอเพียง 1 เรื่อง)

ชื่อเรื่อง .....

บทวิเคราะห์/แนวความคิดเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
โดยสรุป (ไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษ)

.....  
.....  
.....

ข้อเสนอเพื่อพัฒนางาน

1. ....
2. ....
3. ....
- .....
- .....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ....
2. ....
3. ....
- .....
- .....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ....
2. ....
3. ....
- .....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ต้องเป็นแนวความคิด/  
วิธีการเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะเข้ารับการศึกษา (หน้าที่  
ความรับผิดชอบสามารถ Download ได้จาก <http://www.person.doae.go.th>) และต้องเป็นแนวคิด  
วิสัยทัศน์ หรือแผนงานที่จะทำในอนาคตเพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะเข้ารับการศึกษา  
ควรเป็นแนวคิดที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง