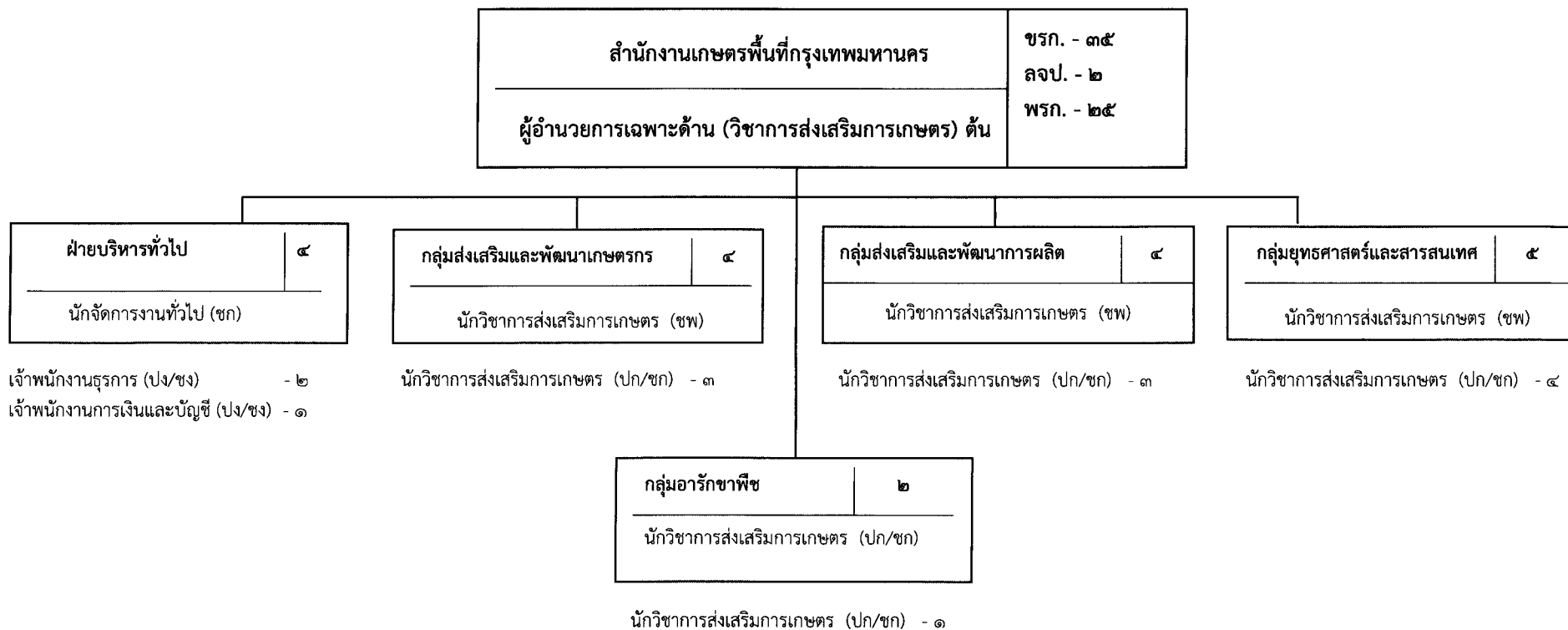
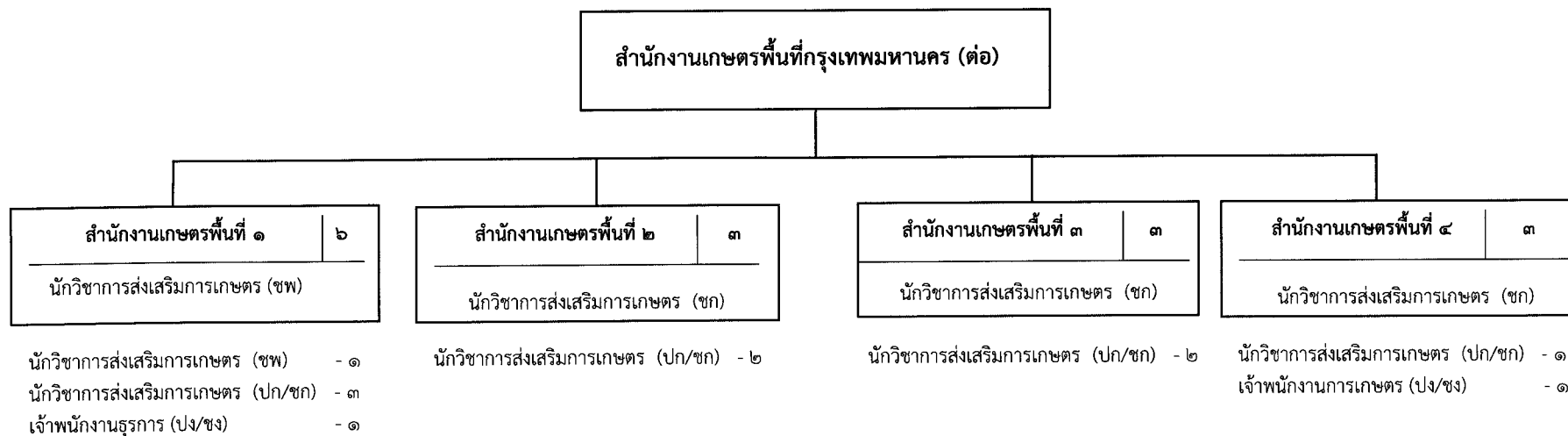


แผนภูมิการแบ่งงานและอัตรากำลังของส่วนราชการในกรมส่งเสริมการเกษตร



ระดับ	ต้น	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๕	๔	๒๐	๕	๓๕

แผนภูมิการแบ่งงานและอัตรากำลังของส่วนราชการในกรมส่งเสริมการเกษตร



หมายเหตุ: สำนักงานเกษตรพื้นที่ ๑ - ๔ มีสถานที่ตั้งหน่วยงานอยู่ในเขตมีนบุรี ลาดกระบัง ดลิ่งชัน และทวีวัฒนา ตามลำดับ

๑๐. สำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์และวางแผนการส่งเสริมและพัฒนา เกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- (๒) ส่งเสริมและประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิต การจัดการผลผลิตและการพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร
- (๓) ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาด้านการผลิตของเกษตรกร
- (๔) กำกับ ดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรในพื้นที่รับผิดชอบ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

แบ่งงานภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ๔ กลุ่ม ๔ สำนักงาน คือ

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่

- ๑) ปฏิบัติงานด้านงานธุรการ งานสารบรรณ งานพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร และการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี พัสดุ งานดูแลอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล
- ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน โครงการงบประมาณ และการรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- ๕) บริหารจัดการงบประมาณประจำปี และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
- ๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมของหน่วยงาน
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร มีหน้าที่

- ๑) ศึกษา พัฒนาและวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนของชุมชน องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- ๓) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานด้านการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
- ๔) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขององค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- ๕) สนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- ๖) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน

- ๗) ประสานและดำเนินงานเกี่ยวกับการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ
- ๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต มีหน้าที่

- ๑) ศึกษา พัฒนา และวางแผนการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิตการเกษตร
- ๒) ศึกษา พัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตและจัดการผลผลิตการเกษตรที่เหมาะสมกับพื้นที่
- ๓) ดำเนินการส่งเสริมและประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตและจัดการผลผลิต การให้บริการทางการเกษตร
- ๔) ดำเนินการตามแผน โครงการและมาตรการด้านการส่งเสริมการผลิต การจัดการผลผลิตและการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร และประสานการแก้ไขปัญหาการผลิตของเกษตรกร
- ๕) ประสานและดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่เฉพาะ
- ๖) สนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่ในกาปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิต
- ๗) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิต
- ๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ มีหน้าที่

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรด้านผลิตพืช การพัฒนาอาชีพของเกษตรกรและส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนและแผนพัฒนาเกษตรในพื้นที่เมืองแก่เกษตรกรประชาชนทั่วไป
- ๒) จัดทำแผนงานโครงการงบประมาณ และประสานการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ตลอดจนติดตาม ประเมินผล รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- ๓) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานคร
- ๔) พัฒนาสารสนเทศ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์การปลูกพืช ผลผลิตการเกษตร วิสาหกิจชุมชนและข้อมูลมือสองอื่น ๆ
- ๕) ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร งานวิจัยและพัฒนา กับหน่วยงานทางวิชาการ สถาบันการศึกษา และเอกชนที่เกี่ยวข้องในกรุงเทพมหานคร
- ๖) สนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนของชุมชน
- ๗) สนับสนุนสำนักงานเกษตรเขตพื้นที่ในการจัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

- ๘) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตรและผลการดำเนินงานของสำนักงานผ่านช่องทางต่าง ๆ
- ๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มอารักขาพืช มีหน้าที่

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงานด้านการอารักขาพืช งานดินปุ๋ยและดำเนินการตามแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการอารักขาพืช
- ๒) สำรวจ ติดตาม เฝ้าระวังการระบาดของศัตรูพืชและประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการระบาดของศัตรูพืช
- ๓) ศึกษา พัฒนา รูปแบบและวิธีการจัดการศัตรูพืชที่เหมาะสมกับพื้นที่ และถ่ายทอดเทคโนโลยีการอารักขาพืช และงานดินปุ๋ยให้กับเจ้าหน้าที่และเกษตรกร
- ๔) ให้บริการตรวจ วินิจฉัยศัตรูพืชและให้คำปรึกษา แนะนำด้านเทคโนโลยีการอารักขาพืช และงานดินปุ๋ย
- ๕) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานด้านการอารักขาพืช และงานดินปุ๋ย
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. สำนักงานเกษตรพื้นที่ ๑ - ๔ มีหน้าที่

- ๑) ศึกษา พัฒนาและประยุกต์องค์ความรู้ด้านวิชาการส่งเสริมการเกษตร และการพัฒนาเกษตรในพื้นที่เมืองสู่เกษตรกรและประชาชนทั่วไป ตามแผนการพัฒนาการเกษตรที่กำหนด
- ๒) วิเคราะห์ วางแผนและปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรให้สอดคล้องกับนโยบายของกรมส่งเสริมการเกษตร และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตลอดจนทิศทางการพัฒนาของกรุงเทพมหานครและเขต
- ๓) บริหารจัดการด้านการให้บริการทางการเกษตร
- ๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ มอบหมาย กำกับดูแลการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรให้เป็นไปตามเป้าหมาย และแผนงานที่กำหนด
- ๕) เป็นผู้แทนส่วนราชการในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานทั้งของหน่วยงานภายในและภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย