



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๐๒-๙๔๐๖๐๓๔

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๕๕๓

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตทุกเขต
ผู้อำนวยการกองทุกกอง เกษตรกรุงเทพมหานคร และเกษตรจังหวัดทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๒๘๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓
แจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและกำหนดปฏิทินการดำเนินการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมฯ นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตรได้กำหนดกรอบตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการ
ปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต
และเกษตรจังหวัด รอบ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของ
กองการเจ้าหน้าที่ <http://www.person.doae.go.th/person๒๐๑๑/> และดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับทราบกรอบตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒. จัดทำบันทึกข้อตกลงและจัดทำตัวชี้วัด/เกณฑ์การให้คะแนนในส่วนที่กำหนดให้ดำเนินการ
แล้วนำส่งบันทึกข้อตกลงและตารางตัวชี้วัดที่หน่วยงานจัดทำสมบูรณ์แล้ว ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่รวบรวม
นำเสนอรองอธิบดีที่กำกับดูแลนามรับทราบบันทึกข้อตกลง โดยขอให้ส่งภายในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
หลังจากรองอธิบดีที่กำกับดูแลนามเรียบร้อยแล้วจะได้ส่งคืนให้โดยด่วนต่อไป ทั้งนี้เพื่อความรวดเร็วในขั้นตอน
การลงนามบันทึกข้อตกลงและส่งกลับคืนมายังหน่วยงานเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ให้ รับ-ส่ง
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person๒๐@doae.go.th ด้วยอีกทางหนึ่ง

๓. ให้ถ่ายทอดเป้าหมายและตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคลในหน่วยงาน ติดตามให้คำปรึกษาแนะนำ
การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด และกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการประสานงานและรวบรวมหลักฐานตามตัวชี้วัด
นำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ทันตามกำหนดเวลา

๔. งานที่รับผิดชอบตามข้อตกลงของเกษตรจังหวัดข้อ ๔ ได้แก่ งานที่ได้รับมอบหมายซึ่งไม่ใช่
งานประจำ ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต และเกษตรจังหวัด ดำเนินการดังนี้

๔.๑. ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตร่วมกับเกษตรจังหวัดที่กำกับดูแล
พิจารณากำหนดตัวชี้วัดข้อ ๔ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ก่อนจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเสนอกรมฯ

๔.๒. สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาตามตัวชี้วัดที่กำหนดในข้อ ๔
ส่งให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่กำกับดูแล ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘

๔.๓. ให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตเป็นผู้ตรวจหลักฐานประกอบการพิจารณา
และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดข้อ ๔ แล้วส่งคะแนนให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑๖
มีนาคม ๒๕๕๘

๕. เอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต และเกษตรจังหวัด ที่จะต้องจัดทำและนำเสนอให้กรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่

๕.๑ แบบสรุปผลการปฏิบัติราชการ บป.๑ จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่
๑ มีนาคม ๒๕๕๘

๕.๒. แบบประเมิน...

๕.๒ แบบประเมินความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับเกษตรจังหวัดส่งให้
กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘

๕.๓ หลักฐานประกอบการพิจารณาตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในตารางตัวชี้วัดว่าต้องส่งให้ตรวจสอบ
ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในตารางตัวชี้วัด

๖. สรุปปฏิทินการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนดำเนินการที่เกี่ยวข้อง	กำหนดส่ง
๑. จัดทำบันทึกข้อตกลงและตัวชี้วัดนำเสนอให้กองการเจ้าหน้าที่	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
๒. ตัวชี้วัดที่ให้ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการกอง/สำนัก/ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตให้ส่งไปที่กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้นตัวชี้วัดข้อ ๒.๕ ข้อ ๔.๑ - ๔.๒ ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ ข้อ ๕.๓ ข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๖ ไม่ต้องส่งหลักฐานมาให้กองการเจ้าหน้าที่ แต่ให้ดำเนินการตามที่ เคยถือปฏิบัติเป็นปกติของหน่วยงานและตามกรอบตัวชี้วัดกับหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	๑๖ มีนาคม ๒๕๕๘
๓. ตัวชี้วัดของเกษตรจังหวัดที่ให้ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาข้อ ๒.๒ วิสาหกิจชุมชนให้ส่งหลักฐานไปที่ กองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ข้อ ๒.๕ การดำเนินงานจัดการความรู้ (KM) ส่งหลักฐานให้ สำนักส่งเสริมและพัฒนา การเกษตรเขตที่กำกับดูแล ข้อ ๒.๖ การคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ส่งหลักฐานให้กองพัฒนาเกษตรกร และข้อ ๒.๗ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ส่งไปที่สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี	ตามกรอบตัวชี้วัด และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ ของเกษตรจังหวัดดำเนินการ ดังนี้ ๔.๑ สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตตรวจ ๔.๒ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตสรุปคะแนนการประเมิน ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่	๖ มีนาคม ๒๕๕๘ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๘
๕. สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งแบบประเมินความเห็นของผู้ว่าฯ ตาม แบบฟอร์มที่กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ มีนาคม ๒๕๕๘
๖. สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตส่งแบบประเมินสมรรถนะ เกษตรจังหวัดที่กำกับดูแลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ มีนาคม ๒๕๕๘
๗. ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต จัดทำข้อมูลตามแบบ ปป.๑ และส่งให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ มีนาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายไพนาร์ พิทักษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร