



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๐๒-๙๔๐๖๐๓๔

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๙๖๔๔

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตทุกเขต
ผู้อำนวยการกองทุกกอง เกษตรกรกรุงเทพมหานคร และเกษตรกรจังหวัดทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๒๘๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓
แจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและกำหนดปฏิทินการดำเนินการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมฯ นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตรได้กำหนดกรอบตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการ
ปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต
และเกษตรกรจังหวัด รอบ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของ
กองการเจ้าหน้าที่ <http://www.person.doe.go.th/person๒๐๑๑/> และดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับทราบกรอบตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒. จัดทำบันทึกข้อตกลงและจัดทำตัวชี้วัด/เกณฑ์การให้คะแนนในส่วนที่กำหนดให้ดำเนินการ
แล้วนำส่งบันทึกข้อตกลงและตารางตัวชี้วัดที่หน่วยงานจัดทำสมบูรณ์แล้ว ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่รวบรวม
นำเสนอรองอธิบดีที่กำกับดูแลลงนามรับทราบบันทึกข้อตกลง โดยขอให้ส่งภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘
หลังจากรองอธิบดีที่กำกับดูแลลงนามเรียบร้อยแล้วจะได้ส่งคืนให้โดยด่วนต่อไป ทั้งนี้เพื่อความรวดเร็วในขั้นตอน
การลงนามบันทึกข้อตกลงและส่งกลับคืนมายังหน่วยงานเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ให้ รับ-ส่ง
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person๒๐@doae.go.th ด้วยอีกทางหนึ่ง

๓. ให้ถ่ายทอดเป้าหมายและตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคลในหน่วยงาน ติดตามให้คำปรึกษาแนะนำ
การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด และกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการประสานงานและรวบรวมหลักฐานตามตัวชี้วัด
นำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ทันตามกำหนดเวลา

๔. งานที่รับผิดชอบตามข้อตกลงของเกษตรกรจังหวัดข้อ ๔ ได้แก่ งานที่ได้รับมอบหมายซึ่งไม่ใช่
งานประจำ ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต และเกษตรกรจังหวัด ดำเนินการดังนี้

- ๔.๑. ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตร่วมกับเกษตรกรจังหวัดที่กำกับดูแล
พิจารณากำหนดตัวชี้วัดข้อ ๔ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ก่อนจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเสนอกรมฯ

- ๔.๒. สำนักงานเกษตรกรจังหวัดส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาตามตัวชี้วัดที่กำหนดในข้อ ๔
ส่งให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่กำกับดูแล ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘

- ๔.๓. ให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตเป็นผู้ตรวจหลักฐานประกอบการพิจารณา
และทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดข้อ ๔ แล้วส่งคะแนนให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑๕
กันยายน ๒๕๕๘

๕. เอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต และเกษตรกรจังหวัด ที่จะต้องจัดทำและนำส่งให้กรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่

- ๕.๑. แบบสรุปผลการปฏิบัติราชการ ปป.๑ จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่
๑ กันยายน ๒๕๕๘

๕.๒. แบบประเมิน...

๕.๒ แบบประเมินความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับเกษตรจังหวัดส่งให้
กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘

๕.๓ หลักฐานประกอบการพิจารณาตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในตารางตัวชี้วัดว่าต้องส่งให้ตรวจสอบ
ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในตารางตัวชี้วัด

๖. สรุปปฏิทินการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนดำเนินการที่เกี่ยวข้อง	กำหนดส่ง
๑. จัดทำบันทึกข้อตกลงและตัวชี้วัดนำเสนอให้กองการเจ้าหน้าที่	๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘
๒. ตัวชี้วัดที่ให้ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการกอง/สำนัก/ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตให้ส่งไปที่กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้นตัวชี้วัดข้อ ๒.๓ ข้อ ๒.๕ ข้อ ๔.๑ - ๔.๒ ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ ข้อ ๕.๓ ข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๖ ไม่ต้องส่งหลักฐานมาให้กองการเจ้าหน้าที่ แต่ให้ ดำเนินการตามกรอบตัวชี้วัดกับหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑๕ กันยายน ๒๕๕๘
๓. ตัวชี้วัดของเกษตรจังหวัดที่ให้ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาข้อ ๒.๑.๑. ส่งหลักฐานไปที่ กองประสานงานโครงการพระราชดำริและพื้นที่เฉพาะ ข้อ ๒.๑.๒. ส่งหลักฐานให้กองพัฒนาเกษตรกร ข้อ ๒.๒.ส่งหลักฐานให้ กองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ข้อ ๒.๕. การดำเนินงานจัดการความรู้ (KM) ส่ง หลักฐานให้ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่กำกับดูแล และข้อ ๒.๖. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ส่งไปที่สำนักงานเลขานุการกรม	ตามกรอบตัวชี้วัด และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ ของเกษตรจังหวัดดำเนินการ ดังนี้ ๔.๑. สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตตรวจ ๔.๒. สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตสรุปคะแนนการประเมิน ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่	๘ กันยายน ๒๕๕๘ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘
๕. สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งแบบประเมินความเห็นของผู้ว่าฯ ตาม แบบฟอร์มที่กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ กันยายน ๒๕๕๘
๖. สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตส่งแบบประเมินสมรรถนะ เกษตรจังหวัดที่กำกับดูแลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ กันยายน ๒๕๕๘
๗. ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/สำนักส่งเสริมและ.พัฒนาการเกษตรเขต จัดทำข้อมูลตามแบบ ปป.๑ และส่งให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ กันยายน ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายโอหาร พิทักษ์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร