



ข้อบังคับ

การฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร

ฉบับที่ ๔

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและเพื่อเพิ่มสวัสดิการให้แก่สมาชิก

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจและองค์กรวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคล ที่อยู่ภายใต้การกำกับของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์ กรมส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันที่นายทะเบียนการฌาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑(๓) และข้อ ๑๑(๗) ของข้อบังคับการฌาปนกิจสงเคราะห์ กรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑(๓) ผู้สมัครสมาชิกสมทบต้องเป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก สามัญซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้ว และอายุไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ โดยสมาชิกสามัญต้องยินยอมให้หักเงินเดือน เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดของสมาชิกสามัญที่สามารถนำมาชำระค่าสงเคราะห์ศพได้”

“ข้อ ๑๑(๗) ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องยื่นใบรับรองแพทย์ของโรงพยาบาลรัฐ หรือ สถานพยาบาลของรัฐซึ่งรับรองโรคทั่วไป”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของข้อบังคับการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ วิธีการสมัครสมาชิกสามัญ วิสามัญ และสมทบ ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) สถานที่ยื่นใบสมัคร

- ๑.๑ ยื่นใบสมัครที่การฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร
- ๑.๒ ยื่นใบสมัครที่หน่วยงานตัวแทน
- ๑.๓ ยื่นใบสมัครที่สถานที่อบรมสัมมนาข้าราชการบรรจุใหม่



(๒) เอกสาร...

(นางสาวพวงศรี ศิรินสาร)

นักพัฒนาระดับกรมส่งเสริมการเกษตร

(๒) เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่การฌาปนกิจสงเคราะห์
กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนด
- ๒.๒ สำเนาบัตรข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๒.๔ ใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลของรัฐ
ซึ่งรับรองโรคทั่วไป
- ๒.๕ เงินค่าสมัครและเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า จำนวน ๑๕๐ บาท
- ๒.๖ สำเนาใบสำคัญการสมรสกรณีสมัครสมาชิกวิสามัญ

(๓) การยื่นใบสมัคร

- ๓.๑ ยื่นที่การฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร จะต้องมี
ใบสมัครและผู้รับรองเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการเป็นผู้รับรอง
- ๓.๒ ยื่นที่หน่วยงานตัวแทน จะต้องมีใบสมัคร และตัวแทนหรือ
ผู้รักษาการหรือปฏิบัติราชการแทนเป็นผู้รับรอง
- ๓.๓ ยื่นที่สถานที่อบรมสัมมนาข้าราชการบรรจุใหม่ จะต้องมีใบสมัคร
และผู้รับรองเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการเป็นผู้รับรอง

กรณีผู้สมัครยื่นใบสมัคร ณ สถานที่อบรมสัมมนาข้าราชการบรรจุใหม่ มอบให้ผู้จัดการการฌาปนกิจสงเคราะห์
เสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์อนุมัติการเป็นสมาชิกโดยใช้เอกสารใบสมัครและ
ผู้รับรอง และให้ผู้สมัครจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมตามที่กำหนดในใบสมัครได้หลังจากยื่นใบสมัครแล้ว แต่ต้อง
ไม่เกินกำหนดสี่สิบห้าวันหลังจากที่ประชุมคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์ได้มีมติรับผู้สมัครเข้าเป็น
สมาชิกแล้วตามข้อ ๑๖ และหากผู้สมัครไม่ส่งเอกสารเพิ่มเติมในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะไม่ได้รับสิทธิ
การเป็นสมาชิกและการฌาปนกิจสงเคราะห์จะยกเลิกการสมัครเป็นสมาชิกในครั้งนี้ โดยจะรอเอกสารเพิ่มเติม
จนกว่าจะครบถ้วนแล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์เพื่อพิจารณาอนุมัติสิทธิ
การเป็นสมาชิกอีกครั้งหนึ่งต่อไป และจะเริ่มนับระยะเวลาการอนุมัติสิทธิการเป็นสมาชิกอีก ๔๕ วัน
ตามหลักเกณฑ์การสมัครเป็นสมาชิก”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ วรรค ๓ ของข้อบังคับการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร
พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของข้อบังคับการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร
พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ ๑๙(๒) ถ้าประสงค์จะขอสมัครเข้าเป็น
สมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์อีกให้แสดงความประสงค์ต่อผู้จัดการเป็นลายลักษณ์อักษร โดยยื่นใบสมัคร
ที่หน่วยงานตัวแทนหรือที่ตั้งสำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อเสนอคณะกรรมการ
พิจารณาโดยต้องมีคุณสมบัติถูกต้องพร้อมชำระค่าสมัครและเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าตามข้อ ๑๑ ข้อ ๑๔
ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖”



ข้อ ๗...
(นางสาวพวงศรี ศิริชนะ)
นักพัฒนากิจการฌาปนกิจ

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๙ วรรคแรก ของข้อบังคับการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๙ วรรคแรก การจ่ายเงินสงเคราะห์การฌาปนกิจสงเคราะห์จะดำเนินการจ่ายเงินสงเคราะห์ ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ดังนี้

งวดแรกจ่ายทันทีเมื่อได้รับแจ้งว่าสมาชิกเสียชีวิตจากตัวแทนการฌาปนกิจสงเคราะห์ กรมส่งเสริมการเกษตร พร้อมเอกสารหลักฐานสำคัญ โดยจ่ายจากเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าเพื่อการฌาปนกิจสงเคราะห์ มีอยู่เพื่อเป็นค่าจัดการศพ ทั้งนี้ให้จ่ายได้ไม่น้อยกว่าแปดหมื่นบาท หรือตามมติคณะกรรมการ เอกสารหลักฐาน สำคัญอย่างน้อย ได้แก่

- คำร้องขอรับเงินสงเคราะห์
- สำเนาใบมรณบัตรของสมาชิก
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการของผู้รับเงินสงเคราะห์

หรือผู้จัดการศพ (ไม่หมดอายุ)

งวดที่สองให้จ่ายเงินสงเคราะห์ตามจำนวนที่เรียกเก็บได้ เมื่อตรวจสอบเอกสาร หลักฐานครบถ้วนถูกต้องแล้ว โดยหักคืนเงินสงเคราะห์ล่วงหน้างวดแรกที่จ่ายให้ไปแล้วออกก่อน หากต่อมา การฌาปนกิจสงเคราะห์ได้รับเงินสงเคราะห์ศพที่ค้างชำระเพิ่มเติม จะนำจ่ายเงินสงเคราะห์ดังกล่าวให้ผู้รับเงิน สงเคราะห์ทั้งหมด ภายในกำหนดระยะเวลาเก้าสิบวัน หลังจากที่ย่างงวดที่สองไปแล้ว”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๑(๖) ของข้อบังคับการฌาปนกิจสงเคราะห์กรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๑(๖) เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตาย ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์หรือครอบครัว ของสมาชิกหรือตัวแทนการฌาปนกิจสงเคราะห์แจ้งให้คณะกรรมการทราบ พร้อมด้วยหลักฐาน เพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ จากการฌาปนกิจสงเคราะห์ ดังนี้

- ใบสำคัญรับเงินสงเคราะห์
- หนังสือรับรองว่าสมาชิกเสียชีวิตจริงของผู้บังคับบัญชาของสมาชิกหรือคู่สมรส หรือ

ในกรณีผู้เสียชีวิตเป็นข้าราชการบำนาญหรือสมาชิกวิสามัญ อาจให้ตัวแทนหรือผู้รักษาการหรือผู้ปฏิบัติงาน แทนตัวแทนในพื้นที่ที่สมาชิกเสียชีวิตเป็นผู้รับรับรองก็ได้

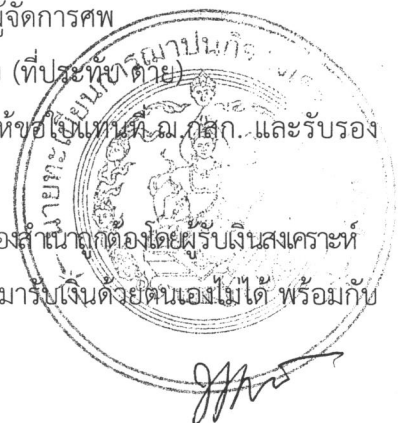
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับเงินสงเคราะห์หรือผู้จัดการศพ
- สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกผู้ถึงแก่ความตาย (ที่ประทับด้วย)
- หนังสือสำคัญแสดงการเป็นสมาชิก (ถ้าไม่มีให้ขอใบแทนที่ ฌ.ก.ส. และรับรอง

สำเนาถูกต้องโดยผู้รับเงินสงเคราะห์)

- ใบเสร็จรับเงิน (ถ้าไม่มีให้ขอสำเนาที่ ฌ.ก.ส. และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับเงินสงเคราะห์
- หนังสือมอบอำนาจการรับเงินสงเคราะห์ (กรณีที่มีารับเงินด้วยตนเองไม่ได้ พร้อมกับ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ) มาด้วยแล้ว

- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง”



(นางสาวพวงศรี ศรีธนาสาร)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

ข้อ ๘...

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๒ ของข้อบังคับการสถาปนากิจสงเคราะห์กรรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๒ ให้มีคณะกรรมการการสถาปนากิจสงเคราะห์กรรมหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า เจ็ดคน แต่ไม่เกินสิบห้าคนประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขาธิการ ทรัพยากร ผู้จัดการ และกรรมการ โดยให้

- | | |
|---|--------------------------------|
| (๑) อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรทุกท่าน | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการและทรัพยากร |
| (๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและเลขาธิการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ |
- ทำหน้าที่ผู้จัดการการสถาปนากิจ-
สงเคราะห์กรรมส่งเสริมการเกษตร

(๖) กรรมการอื่น ให้ประธานกรรมการเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่ง ทางบริหารหรือเลือกจากบุคคลซึ่งเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร หรือผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔๓ ของข้อบังคับการสถาปนากิจสงเคราะห์กรรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔๓ เงินทุกประเภทที่การสถาปนากิจสงเคราะห์ได้รับ ต้องนำฝากธนาคารพาณิชย์ หรือสถาบันการเงินอื่นๆ ที่เชื่อถือได้ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ในนามของการสถาปนากิจสงเคราะห์ ผู้จัดการจะเก็บรักษา ตัวเงินสดไว้ที่สำนักงานการสถาปนากิจสงเคราะห์กรรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินหนึ่งพันบาท”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ปล. ธีรยุทธธาดา

(นายสมชาย ชาญณรงค์กุล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

ประธานกรรมการการสถาปนากิจสงเคราะห์

กรรมส่งเสริมการเกษตร



(นางสาวพวงศรี ศรีชนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ

หมายเหตุ ข้อบังคับฉบับนี้นายทะเบียนการสถาปนากิจสงเคราะห์ภาครัฐได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้นำไปถือปฏิบัติต่อไป