



บันทึกข้อความ

กรมส่งเสริมการเกษตร
เลขรับ..... 8289
วันที่..... 12 ก.พ. 2561
เวลา.....

ส่วนราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โทร. ๐-๒๒๕๑๔๑๑๗

ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๐๐๗

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ)

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทางที่ ก.พ. กำหนด จึงขอให้แจ้งประกาศให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศฯ ภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด เพื่อจะได้เสนอให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วย ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาประกาศคณะกรรมการคัดเลือกฯ จำนวน ๒ ฉบับ และสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม และดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ <https://www.opsmoac.go.th> หัวข้อ “ประกาศ/คำสั่ง” หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๔๑๖๗ กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(นายเลิศวิโรจน์ โกวัฒนะ)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับ
การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

คชค กค

(ก)

12 ก.พ 2561

กองการเจ้าหน้าที่
วันที่ 13 มี.ค. 61
เวลา.....
กรมส่งเสริมการเกษตร

1920 กคค

13 มี.ค. 61



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๒๘๑-๔๑๖๗ ภายใน ๒๓๖

ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๙๐๙

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ)

เรียน ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน และเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ในสังกัด สป.กษ.

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รวมจำนวน ๒ ฉบับ เพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ) ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น หากท่านมีความประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ขอให้ส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมข้อมูลผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ เสนอต่อคณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ได้ที่ <https://www.opsmoac.go.th> หัวข้อ “ประกาศ/คำสั่ง”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกนกแซ วิระนันท์)

นักบริหารบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ สังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ กำหนดให้การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ
ทรงคุณวุฒิ ให้ส่วนราชการใช้หลักเกณฑ์ และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖
ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ซึ่งได้กำหนดแนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ โดยให้ส่วนราชการพิจารณาคัดเลือกบุคคล
โดยคำนึงถึงองค์ประกอบเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน ระยะเวลาการดำรง
ตำแหน่ง การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน และเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่
ส่วนราชการเห็นสมควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือก และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ
เป็นการล่วงหน้าตามที่เห็นสมควร

ในการนี้ เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.
กำหนด คณะกรรมการคัดเลือกฯ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

๑. การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับทรงคุณวุฒิ ได้มีคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๗๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๔
แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ และเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
พิจารณา ในอัตราส่วน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณวุฒิการศึกษา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ ก.พ.
กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ถ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงจะต้องได้รับการยกเว้นจาก ก.พ.

๒.๒ คุณสมบัติเพิ่มเติมตามที่ ก.พ.กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การประเมินของแต่ละสายงาน
เช่น ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เป็นต้น

๒.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงานตามที่ ก.พ.กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่ง ดังนี้

๒.๓.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

(๑) ประเภทบริหาร ระดับสูง

(๒) ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๖) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕)

แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด

๒.๔ ปฏิบัติงานด้านนิติการหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าจะเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๕ ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

ระดับ	ทรงคุณวุฒิ
คุณวุฒิการศึกษา	
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	๑๐ ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า	๘ ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	๖ ปี

ทั้งนี้ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกันซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการ หรือ วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำดังกล่าวได้ โดย ก.พ. จะเป็นผู้พิจารณา

๓. เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนการคัดเลือกบุคคลตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เกณฑ์การประเมินบุคคล	คะแนน
๑. ความรู้ในการปฏิบัติงาน พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณวุฒิการศึกษา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ ก.พ. กำหนด	๑๐
๒. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง พิจารณาโดยคำนึงถึงระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งหรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือระยะเวลาที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และความชำนาญในการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้นในระยะเวลาที่ผ่านมา	๑๐
๓. คุณลักษณะของบุคคล พิจารณาจากผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินโดยตรง โดยประเมินจากองค์ประกอบด้านความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่ม การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ความประพฤติ ความสามารถในการสื่อความหมาย การพัฒนาตนเอง วิสัยทัศน์และคุณลักษณะอื่นๆ	๑๐

เกณฑ์การประเมินบุคคล	คะแนน
๔. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพของผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน ประโยชน์ของผลงานต่อราชการ วงการวิชาการ หรือวิชาชีพ และการนำผลงานที่เสนอหรือผลงานที่เกี่ยวข้องไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการ หรือเผยแพร่ในรูปแบบอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ	๕๐
๕. คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง พิจารณาจากความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์ รวมถึงข้อมูลเหตุการณ์สำคัญ ๆ ที่บ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะของบุคคลและความสำเร็จในการปฏิบัติงาน (ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจกำหนดให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลิกลักษณะ อารมณ์ การควบคุมตนเอง การตัดสินใจ ความเป็นผู้นำที่ชัดเจน เพื่อประกอบการพิจารณา)	๓๐
รวม	๑๐๐

๔. เกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔.๒ กรณีมีผู้ผ่านการคัดเลือกหลายคน ให้ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้จัดลำดับอาวุโส โดยเรียงจากอายุราชการของการดำรงตำแหน่ง เงินเดือน อายุราชการ และอายุตัว ตามลำดับ

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการคัดเลือก

๕.๑ ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๕.๒ ข้าราชการในสังกัดตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง หากตรวจสอบแล้วเป็นผู้มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้จัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินบุคคลตามแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่กำหนด ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนดจำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

๕.๓ กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและเสนอคณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณา

๕.๔ คณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๕.๔.๑ พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินตามเกณฑ์การคัดเลือกในข้อ ๓ และคัดเลือกให้เหลือผู้ที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งในอัตราส่วน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง

๕.๔.๒ รายงานผลการคัดเลือกพร้อมทั้งเหตุผลในการพิจารณาต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖. ขั้นตอนการส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเข้ารับการประเมิน

๖.๑ กำหนดให้ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเข้ารับการประเมิน ดังนี้

๖.๑.๑ ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงาน และเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อขอเข้ารับการประเมินถึงกองการเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้ความเห็นชอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงาน และหากผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ไม่สามารถส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงาน และเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อขอเข้ารับการประเมินภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการโดยเริ่ม กระบวนการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิใหม่

๖.๑.๒ กรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงาน เข้ารับการประเมินบุคคลและผลงาน และเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อขอเข้ารับการประเมินแล้ว และสำนักงาน ก.พ. แจ้งผลการพิจารณาไม่ผ่านประเมินผลงานของบุคคล ให้ผู้ส่งผลงานดังกล่าวมีหนังสือแจ้ง ความประสงค์ต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ว่าจะส่งผลงานเพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่งต่อไปหรือไม่ภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับ หนังสือแจ้งให้ทราบจากหน่วยงานการเจ้าหน้าที่ ถ้าประสงค์ที่จะส่งผลงานเข้ารับการประเมินใหม่ ให้เสนอ ผลงานเพื่อส่งไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่ได้ยืนยันความประสงค์

๖.๑.๓ กรณีประสงค์ที่จะส่งผลงานเข้าประเมินใหม่ให้เสนอผลงานที่จะส่งไปยัง ก.พ. ภายในระยะเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่ผู้ส่งผลงานมีหนังสือแจ้งความประสงค์ที่จะประเมินผลงานต่อผู้มี อำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหากผลงาน ที่ส่งให้ ก.พ. พิจารณาใหม่แล้ว ก.พ. พิจารณาเห็นว่าผลงานที่ส่งประเมินยังมีคุณภาพไม่ถึงระดับที่ขอประเมิน ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกล่าวใหม่ กรณีไม่ประสงค์ส่งผลงาน เข้าประเมินใหม่ ถือว่าสละสิทธิ์ให้เข้ากระบวนการพิจารณาสรรหาบุคคลใหม่

๖.๒ เอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเข้ารับการประเมิน และเอกสาร ประกอบอื่น ๆ ที่ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ภายหลังจากได้รับการคัดเลือกภายใน ระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๖.๑ ประกอบด้วย

๖.๒.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน และผลงานทางวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

๖.๒.๒ ผลงานที่จะนำมาประเมิน ได้แก่ ผลงานหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจาก การปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอประเมิน โดยไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำ ผลงานชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ และเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในงานวิชาการเฉพาะด้านเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการหรือวงการด้านนั้น ๆ จำนวน ๖ ชุด

ทั้งนี้ ผลงานที่จะนำมาประเมินต้องแสดงขอบเขตคุณภาพ ความยุ่งยากซับซ้อนในการ ดำเนินงาน ประโยชน์ของผลงาน ความรู้ ความชำนาญงาน และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการผลิตผลงานดังกล่าวตามที่ ก.พ. กำหนด โดยมีเงื่อนไขกำหนด

(๑) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ เว้นแต่ ก.พ. จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

(๒) ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

(๓) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคนจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ขอรับการประเมินได้มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือผลิตผลงานในส่วนใดหรือเป็นส่วนใด และมีการรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้น และจากผู้บังคับบัญชาด้วย

(๔) ผลงานที่ได้นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้วจะนำมาเสนอให้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

๖.๒.๓ ลักษณะของผลงานตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

(๑) ขอบเขตของผลงาน

ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และสนองนโยบายของส่วนราชการ จำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น หรือตามที่ ก.พ. จะกำหนดในแต่ละสายงานโดยผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานอย่างน้อย ๑ ชิ้น จะต้องเป็นรูปธรรมในรูปของรายงานหรือเอกสารวิชาการ หรือตำรา หรือคู่มือ หรือแถบบันทึกเสียง หรือแถบบันทึกภาพยนตร์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ เป็นต้น และอาจนำผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการนอกเหนือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง หรือผลการปฏิบัติงาน และหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการด้านอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับงานของตำแหน่งที่จะประเมินมาประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒) คุณภาพของผลงาน

มีคุณภาพของผลงานดีเด่นเป็นพิเศษ

(๓) ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน

ใช้หลักวิชาการเฉพาะทางอย่างลึกซึ้งในการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนเป็นพิเศษ

(๔) ประโยชน์ของผลงาน

เป็นประโยชน์อย่างดีเยี่ยมต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ หรือต่อความก้าวหน้าในงานวิชาการในระดับสูงเป็นพิเศษอย่างเห็นได้ชัด

(๕) การเผยแพร่ผลงาน

มีผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่ได้นำไปเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ชิ้น โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงานประจำปี เอกสารวารสารต่าง ๆ การเสนอต่อที่ประชุมประกอบคำบรรยาย คำสอน การอบรม การสัมมนา การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือสถานีโทรทัศน์ เป็นต้น

(๖) ความรู้ความชำนาญและประสบการณ์

มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับในระดับกรมหรือระดับกระทรวง หรือระดับชาติ หรือวงการวิชาการด้านนั้น ๆ ยอมรับในระดับกระทรวง หรือระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

๖.๒.๔ หลักฐานการแจ้งเวียนบทคัดย่อ หรือบทสรุปผลงาน หรือผลการปฏิบัติงาน

๖.๒.๕ หลักฐานอื่น ๆ ตามที่ ก.พ. กำหนด เช่น หลักฐานการเผยแพร่ผลงาน เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายเลศวิโรจน์ โกวิทวนะ)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการคัดเลือกฯ



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับทรงคุณวุฒิ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน
สามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือ
สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
กำหนดให้การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ให้ส่วนราชการใช้หลักเกณฑ์
และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ และ
ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่
๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ สังกัดสำนักงานปลัด
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ (เอกสารแนบท้าย ๑)

๓. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๓.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (เอกสารแนบท้าย ๒)

๔. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือก **ด้วยตนเอง** ได้ที่
กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาคาร ๔ ชั้น ๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ และจะถือวันที่กองการเจ้าหน้าที่ประทับตรารับเอกสาร
เป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดระยะเวลาจะไม่รับพิจารณาใบสมัครดังกล่าว

๕. เอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก (เอกสารแนบท้าย ๓)

๕.๑ ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๒ เอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเอกสารแนบท้าย ๓ พร้อมสำเนา จำนวน
๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) ให้ผู้สมัครจัดพิมพ์เอกสารประกอบการพิจารณาทั้งหมด โดยใช้
ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ point

๕.๓ สำเนา ก.พ.๗ รับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและใบสมัครได้ที่ <https://www.opsmoac.go.th>
หัวข้อ “ประกาศ/คำสั่ง” หากมีข้อสงสัยติดต่อ กองการเจ้าหน้าที่ ๐ ๒๒๘๑ ๔๑๖๗

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และอาจกำหนดให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลิกลักษณะ อารมณ์ การควบคุมตนเอง การตัดสินใจ ความเป็นผู้นำที่ชัดเจน เพื่อประกอบการพิจารณา

๗. เกณฑ์การตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวมจากคณะกรรมการคัดเลือกฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกหลายคน ให้ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกอย่างเปิดเผย ณ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และทาง <https://www.opsmoac.go.th> หัวข้อ “ประกาศ/คำสั่ง” ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเลิศวิโรจน์ โกวัฒนะ)

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประธานกรรมการคัดเลือกฯ

หน้าที่ความรับผิดชอบ
ตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ)
ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. ตำแหน่ง ที่ปรึกษากฎหมาย รับผิดชอบเป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒. งานในหน้าที่ของตำแหน่ง

๑) รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการธนาคาร การสหกรณ์ การประมง ปศุสัตว์ ชลประทาน วิชาการเกษตรและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) ปฏิบัติงานในฐานะที่ปรึกษากฎหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รับผิดชอบในการให้คำปรึกษา เสนอแนะปัญหาข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติประกอบการวินิจฉัยของผู้บริหาร

๓) เป็นผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับการแก้ไข ปรับปรุงกฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) ให้คำแนะนำ ปรึกษา ด้านงานนิติกรทั่วไป วินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และคดีต่าง ๆ แก่ผู้บริหารและกรมในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๕) ให้คำปรึกษา วินิจฉัยปัญหาที่สำคัญทางกฎหมาย เช่น เสนอความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลง กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การตีความวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย การทำนิติกรรมสัญญา การดำเนินคดี ให้ความเห็นทางวิชาการด้านกฎหมาย ตอบข้อหารือปัญหาทางปฏิบัติทางกฎหมาย

๖) ตรวจสอบการปฏิบัติตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับ ติดตามการใช้กฎหมาย ชี้แจงข้อเท็จจริง และข้อกฎหมายแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗) ให้ความเห็นในการดำเนินการตามสัญญากับบริษัทต่าง ๆ ที่เป็นผู้สัญญากับทางราชการ

๘) ดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๙) ปฏิบัติงานร่วมกับสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ)
ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทบริหาร ระดับสูง

(๒) ประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๖) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) แล้วแต่กรณีตาม

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านนิติกรหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม กับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๔. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานนิติกรตามคุณวุฒิของบุคคล ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ดังนี้

๔.๑ ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำ ๑๐ ปี

๔.๒ ปริญญาโท หรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำ ๘ ปี

๔.๓ ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำ ๖ ปี

ทั้งนี้ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจาก ระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวเนื่องมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำ ดังกล่าวได้ (สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้พิจารณา)

ใบสมัคร

เข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๘
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

.....

ข้าพเจ้า.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ขอแสดงความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกร
ทรงคุณวุฒิ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๘ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครคัดเลือก
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ของผู้สมัครคัดเลือกฯ
ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

รูปถ่ายชุด
ข้าราชการปกติขาว
และติดเครื่องราชฯ
ปัจจุบัน ขนาด
๑x๑.๕ นิ้วถ่ายไว้
ไม่เกิน ๖ เดือน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ (ผู้ขอรับการประเมิน).....
๒. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่.....
งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน
ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ
อัตราเงินเดือนปัจจุบันบาท อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว.....บาท
๓. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่งเลขที่.....
งาน/ฝ่าย / กลุ่ม
กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรม.....
๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ.๗)
เกิดวันที่เดือนพ.ศ.
อายุราชการปีเดือน
๕. ประวัติการศึกษา
- | คุณวุฒิและวิชาเอก
ปริญญา/ประกาศนียบัตร | ปีที่สำเร็จการศึกษา | สถาบัน |
|---|---------------------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....)
วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๗. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น แต่ระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)

วันเดือนปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๘. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....
.....
.....
.....
.....

๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือ จาก ข้อ ๗ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอรับการคัดเลือก)
 (.....)
 (วันที่) / /

แบบแสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่มีความสำเร็จและเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมิน
 ตำแหน่งที่ปรึกษาทฤษฎี (นิติกรทรงคุณวุฒิ) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ลำดับ ที่	ชื่อผลงานหรือผลการ ปฏิบัติงานที่สำคัญ (ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ)	ขั้นตอนใน การดำเนินการ	การนำไปใช้ประโยชน์ และการเผยแพร่ของผลงาน	ความรู้ ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้น	ผู้ร่วม ดำเนินการ (ถ้ามี)
๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

ฯลฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เจ้าของผลงาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ.....ขอเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้ จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก 	๑๕	
<p>๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยังยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	๑๕	
<p>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	๑๕	
<p>๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน 	๑๕	

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม <p>๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ <p>๗. วิสัยทัศน์ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้าอย่างมีหลักการและเหตุผล - กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ <p>๘. คุณลักษณะอื่นๆ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>๑๕</p> <p>๑๐</p> <p>๑๐</p>	
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาสามารถกำหนดคุณลักษณะทั้งหมดข้างต้นเพื่อใช้ในการประเมินหรือจะกำหนดบางคุณลักษณะ หรือจะเพิ่มเติมคุณลักษณะใดๆ นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้นได้ และให้กำหนดคะแนนเต็มของแต่ละคุณลักษณะได้ด้วย

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

- () ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
 () ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล)

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
 () มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....