



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๓๖๙๙ โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๖๐๓๕

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๕๙๗ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ให้ตรวจสอบข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดที่จะครบเกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก เกษตรกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖ และเกษตรจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรจะดำเนินการประกาศรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะครบเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) คือ ผู้ที่เกิดระหว่างวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๐๓ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๔ จึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะครบเกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในสังกัดว่ามีผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบัญชีรายชื่อหรือไม่ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ [www.person.doae.go.th](http://www.person.doae.go.th)) หากมีให้แจ้งผู้เกษียณอายุราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ทราบ และให้ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เกษียณอายุราชการฯ จำนวน ๑ ชุด ไปยังกรมส่งเสริมการเกษตรด้วย

๒. ตรวจสอบชื่อตัว/ชื่อสกุล และข้อมูลอื่น ๆ ของผู้เกษียณอายุราชการฯ ในสังกัดว่าถูกต้องหรือไม่ หากพบที่ไม่ถูกต้อง มีความคลาดเคลื่อน ขอให้แก้ไขในแบบฟอร์มที่ ๑ และ ๒ พร้อมแนบสำเนาเอกสารหลักฐาน เพื่อยืนยันข้อมูลที่ถูกต้องส่งให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบ

๓. กรณีมีวันเดือนปีเกิดของผู้เกษียณอายุราชการฯ ไม่ถูกต้องตามที่แจ้ง และมีความประสงค์จะขอแก้ไขวันเดือนปีเกิด ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ ข้าราชการให้ยื่นแบบขอแก้ไขวันเดือนปีเกิด และหลักฐานแนบตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙

๓.๒ ลูกจ้างประจำให้ยื่นแบบขอแก้ไขวันเดือนปีเกิด และหลักฐานแนบตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๘

๔. กรณีตรวจสอบแล้วพบว่า มีข้าราชการและลูกจ้างประจำรายใดที่จะพ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการในปีนี้ แต่ไม่มีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อผู้เกษียณอายุราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอให้แจ้งกรมส่งเสริมการเกษตรทราบตามแบบฟอร์มที่ ๓ และ ๔ พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕. ให้ผู้เกษียณอายุราชการฯ กรอกแบบข้อมูลประวัติตามแบบฟอร์มที่ ๕ และ ๖ พร้อมแนบรูปถ่ายสีขนาด ๒ นิ้ว จำนวนคนละ ๒ รูป การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว ยกเว้น ลูกจ้างประจำหมวดแรงงานให้แต่งเครื่องแบบปฏิบัติการสีกากีแขนยาวติดเครื่องหมาย (ตามเอกสารแนบ) และส่งให้กรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อใช้ในการจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. ให้หน่วยงานรวบรวมภาพชุดจำลอง (ภาพเดี่ยว) ของผู้เกษียณอายุราชการฯ ในสังกัด คนละ ๑ ภาพ โดยส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [person40@doae.go.th](mailto:person40@doae.go.th) วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดแนบท้าย

๗. ให้หน่วยงาน...

๗. ให้หน่วยงานแจ้งหนังสือยืนยันการเกษียณอายุราชการ พร้อมส่งแบบข้อมูลประวัติและรูปถ่ายของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดที่เกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มที่ ๑ - ๖ ทางไปรษณีย์ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

๘. หน่วยงานใดไม่มีผู้เกษียณอายุราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้แจ้งยืนยันว่า ไม่มีผู้เกษียณอายุราชการด้วย

๙. การจัดทำข้อมูลผู้เกษียณอายุราชการฯ เพื่อใช้ในการจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแบบฟอร์มที่ ๗ - ๘ ให้ดำเนินการดังนี้

๙.๑ สำนัก/กอง/สำนักงานเกษตรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้จัดทำข้อมูลเป็นไฟล์ชื่อหน่วยงาน ส่งไปยังกรมส่งเสริมการเกษตรทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person40@doae.go.th ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

๙.๒ สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ ๗ และ ๘ ของสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร และศูนย์ปฏิบัติการ เป็นไฟล์รายหน่วยงาน เช่น สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ จังหวัดชัยนาท รวมศูนย์ปฏิบัติการ เป็นต้น ส่งไปยังกรมส่งเสริมการเกษตรทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person40@doae.go.th ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

๙.๓ สำนักงานเกษตรจังหวัด ส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ ๗ และ ๘ เป็นไฟล์ชื่อจังหวัด ไปยังกรมส่งเสริมการเกษตรทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person40@doae.go.th ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย



(นายदनัย ชื่นอารมย์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร