



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๙๕๒๐

ที่ กษ.๑๐๐๒/ว ๑๙๑ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือให้ข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖ เกษตรจังหวัดทุกจังหวัด และเกษตรกรุงเทพมหานคร

ด้วย สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๕ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการเกษตรขอความร่วมมือท่านและข้าราชการทุกคน ทุกประเภท (ประเภทผู้อำนวยการประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป) และทุกระดับตำแหน่ง ที่ได้รับการบรรจุก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ตอบแบบสำรวจดังกล่าวผ่านระบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <http://survey.ocsc.go.th/emp62> หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายชาติรี บุญนาค)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร





กรมส่งเสริมการเกษตร
เลขรับ 1871
วันที่ 24 มี.ค. 2563
เวลา

ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๕

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่มาตรา ๘ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติให้ ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนในกระทรวงและกรม เพื่อรักษาความเป็นธรรมและมาตรฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และมาตรา ๑๓ (๔) กำหนดให้ สำนักงาน ก.พ. มีอำนาจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือน นั้น

สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนเป็นประจำทุกปี สำหรับการสำรวจและประเมินผลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ก.พ. จะสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ <http://survey.ocsc.go.th/emp62> หรือตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จึงขอความอนุเคราะห์ข้าราชการในสังกัดของท่านร่วมให้ข้อมูลความคิดเห็นและความพึงพอใจในเรื่องดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการสำรวจฯ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งข้าราชการในสังกัดตอบแบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจดังกล่าว สำนักงาน ก.พ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เทิดทูน
อภิ นร
24 มี.ค. 2563
เรียน ผอ. กอ.

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขที่ 404
วันที่ 17 มี.ค. 63
เวลา 13.13 น.

เพื่อรวบรวมและนำประเด็นข้อร้องเรียนมาปรับปรุงงาน
เลขที่ 84 สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล
โทร. ๐ ๒๕๕๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๓๘, ๘๘๒๕
โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๑๘๖๘

เลขที่ ๒๕๖๓
คุณสมัญญา
ดำเนินพร
27 มี.ค. 63
นายคณิศร์ ชื่นอารมย์
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
กรมส่งเสริมการเกษตร



**แบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒**

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๓๔ กำหนดว่า การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ คุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมาตรา ๔๒ กำหนดว่า การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญต้องคำนึงถึงระบบคุณธรรม โดย ก.พ. ได้ออกระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการรายงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓ สำหรับใช้ในการติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

ดังนั้น เพื่อเป็นการติดตามประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว สำนักงาน ก.พ. จึงเห็นควรสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ โดยขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นฯ นี้โดยอิสระและตามความเป็นจริง ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ <http://survey.ocsc.go.th/emp62> ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ความคิดเห็นของท่านจะถูกนำไปประมวล วิเคราะห์ และสรุปผลในภาพรวม โดยไม่มีการเปิดเผยความคิดเห็นเป็นรายบุคคล และจะถูกนำไปประกอบการจัดทำข้อเสนอเพื่อปรับปรุงการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งในระดับกระทรวง กรม และราชการพลเรือนโดยรวมต่อไป

สำนักงาน ก.พ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความเห็นและข้อเสนอแนะจากท่าน จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

สำนักงาน ก.พ.

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๓๙, ๘๘๒๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความในช่องว่าง

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งประเภท

- ทั่วไป ระดับ ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส ทักษะพิเศษ
- วิชาการ ระดับ ปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ ทรงคุณวุฒิ
- อำนวยการ ระดับ ต้น สูง

๒. สังกัดกรม.....

๓. อายุ ณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (มากกว่า ๖ เดือน ปิดเป็น ๑ ปี)

- อายุ ๑๘ - ๒๕ ปี อายุ ๔๑ - ๔๕ ปี
- อายุ ๒๖ - ๓๐ ปี อายุ ๔๖ - ๕๐ ปี
- อายุ ๓๑ - ๓๕ ปี อายุ ๕๑ - ๕๕ ปี
- อายุ ๓๖ - ๔๐ ปี อายุ ๕๖ ปีขึ้นไป

๔. อายุราชการ

- น้อยกว่า ๑ ปี ๒๑ - ๒๕ ปี
- ๑ - ๕ ปี ๒๖ - ๓๐ ปี
- ๖ - ๑๐ ปี ๓๐ ปี ขึ้นไป
- ๑๑ - ๑๕ ปี
- ๑๖ - ๒๐ ปี

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

คำชี้แจง

โปรดเลือกช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ดังนี้

เห็นด้วยอย่างยิ่ง	หมายถึง	ท่านเห็นด้วยอย่างยิ่งต่อข้อความดังกล่าว
เห็นด้วย	หมายถึง	ท่านเห็นด้วยต่อข้อความดังกล่าว
ไม่เห็นด้วย	หมายถึง	ท่านไม่เห็นด้วยต่อข้อความดังกล่าวและผู้รับผิดชอบควรปรับปรุง
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	หมายถึง	ท่านไม่เห็นด้วยต่อข้อความดังกล่าวและผู้รับผิดชอบควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน
ไม่ทราบข้อมูล	หมายถึง	ท่านไม่ทราบข้อมูลในเรื่องดังกล่าวหรือท่านไม่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

อภิธานศัพท์

ข้อความ	คำจำกัดความ
ส่วนราชการ	ระดับกรมหรือเทียบเท่า
หน่วยงาน	ระดับสำนัก/กอง
ผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	ตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป
หน่วยงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	กองการเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานอื่นที่มีภารกิจเช่นเดียวกัน

คำถาม	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่ทราบข้อมูล
๑. นโยบายและแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการมีส่วนช่วยสนับสนุนให้หน่วยงานที่ท่านปฏิบัติงานอยู่บรรลุผลสำเร็จตามพันธกิจ					
๒. ส่วนราชการของท่านมีการสื่อสารอย่างชัดเจนให้ข้าราชการเข้าใจทิศทางวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของส่วนราชการ					
๓. ปัจจุบันหน่วยงานที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีกำลังคน (ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น) ในจำนวนที่เหมาะสมกับภารกิจ					
๔. ปัจจุบันหน่วยงานที่ท่านปฏิบัติงานอยู่มีกำลังคนๆ ที่มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จะปฏิบัติงานตามบทบาท ภารกิจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					

คำถาม	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่ทราบข้อมูล
๕. ส่วนราชการของท่านให้ความสำคัญในการพัฒนาขีดความสามารถของกำลังคนที่เหมาะสมกับทิศทางขององค์กร เพื่อให้พร้อมต่อการปฏิบัติการกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต และสร้างผลงานที่ดีกว่าเดิม					
๖. ส่วนราชการมีระบบที่ดีในการคัดเลือกและพัฒนาข้าราชการ ทำให้ได้กลุ่มบุคคลที่มีทักษะและสมรรถนะสูง					
๗. ส่วนราชการมีการวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาการขาดแคลนกำลังคนที่มีทักษะและสมรรถนะสูง					
๘. ส่วนราชการมีการส่งเสริมให้มีการพัฒนาผู้บังคับบัญชาทุกระดับอย่างต่อเนื่อง					
๙. ผู้บริหารระดับสูงเป็นแรงบันดาลใจให้ท่านปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย					
๑๐. ผู้บริหารระดับสูงเป็นตัวอย่างของผู้นำที่ดีในการสร้างสรรค์เปลี่ยนแปลงเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของส่วนราชการ					
๑๑. ท่านเชื่อมั่นและศรัทธาผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการของท่าน					
๑๒. การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในส่วนราชการของท่าน เช่น การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การดำเนินการทางวินัย ฯลฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่เหมาะสม					
๑๓. ส่วนราชการของท่านมีการสร้างฐานข้อมูลบุคคลของข้าราชการที่ครบถ้วนถูกต้อง และทันสมัย เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล					
๑๔. ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ปรากฏในฐานข้อมูลของส่วนราชการมีความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน					
๑๕. ท่านเห็นว่า การตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การย้าย การเลื่อน การพิจารณาความดีความชอบ และการลงโทษ ฯลฯ ที่เกิดขึ้นภายในส่วนราชการ อยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงเชิงประจักษ์ และมีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณา					
๑๖. ท่านเห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีความรู้ความสามารถ และมีจำนวนที่เหมาะสมสอดคล้องกับจำนวนผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ จึงสามารถให้การบริการที่ดี และผลักดันการบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของส่วนราชการได้					
๑๗. ท่านเห็นว่า การฝึกอบรมสัมมนา ดูงาน ที่หน่วยงานหรือส่วนราชการจัดมีความเหมาะสม และช่วยให้ข้าราชการทำงานได้ดีขึ้น					

คำถาม	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่ทราบข้อมูล
๑๘. ท่านเห็นว่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลต่าง ๆ มีความคุ้มค่า					
๑๙. หน่วยงานด้านการทรัพยากรบุคคลมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การลงเวลาปฏิบัติราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การลา On-line ฯลฯ					
๒๐. ท่านเห็นว่า ส่วนราชการของท่านมีนโยบายและมาตรการการบริหารคนที่มีประสิทธิผล ทำให้สามารถธำรงรักษาไว้ซึ่งข้าราชการกลุ่มที่มีความสำคัญและสามารถสนับสนุนการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของส่วนราชการ					
๒๑. ท่านเห็นว่า ข้าราชการในส่วนราชการของท่าน ล้วนเป็นผู้ที่มีความรู้และความสามารถสูง สามารถร่วมผลักดันการปฏิบัติงานตามภารกิจให้บรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมาย					
๒๒. งานที่ท่านได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติมีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของท่าน					
๒๓. ท่านเห็นว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง					
๒๔. บุคลากรในหน่วยงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง และเสมอภาค					
๒๕. ท่านรู้สึกภาคภูมิใจที่ได้ปฏิบัติงานในส่วนราชการนี้					
๒๖. ในช่วงปีที่ผ่านมา ท่านมีโอกาสนำเข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนา ในหลักสูตรที่ช่วยให้ท่านทำงานได้ดีขึ้น หรือทำให้ท่านมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่สูงขึ้น					
๒๗. ท่านมักได้รับข้อมูลความรู้ข่าวสารที่จำเป็นต่อการทำงานอยู่เสมอ					
๒๘. ส่วนราชการของท่านมีระบบการจัดการความรู้ที่เป็นประโยชน์และมีประสิทธิภาพ โดยท่านสามารถเข้าถึงและนำมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน					
๒๙. ส่วนราชการของท่านกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนที่ชัดเจน และมีความโปร่งใส เป็นธรรม					
๓๐. ผู้บังคับบัญชามักยกย่องชมเชยท่าน เมื่อท่านทำงานได้ดี					
๓๑. เมื่อการทำงานไม่บรรลุเป้าหมายหรือมีปัญหาในการทำงาน ท่านมักได้รับคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาเพื่อการแก้ไขและปรับปรุงงานให้ดีขึ้นเสมอ					
๓๒. ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของท่าน และเปิดโอกาสให้ท่านแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินได้					

คำถาม	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่ทราบข้อมูล
๓๓. ท่านเห็นว่า ข้าราชการในหน่วยงานของท่านที่ได้รับการประเมินผล การปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นและดีมาก มีความเหมาะสม					
๓๔. ท่านเห็นว่าในหน่วยงานของท่าน ข้าราชการส่วนใหญ่ที่ได้เลื่อนเงินเดือน มากกว่า มักเป็นผู้ที่มีผลงานดีกว่า					
๓๕. ท่านเห็นว่า ส่วนราชการของท่านใช้กฎ ระเบียบ ในด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลอย่างตรงไปตรงมา เสมอภาค และเป็นธรรม					
๓๖. ท่านเห็นว่า การพิจารณาความดีความชอบหรือการให้คุณให้โทษ ในส่วนราชการของท่านยึดหลักผลงาน หลักคุณธรรม และหลักความรู้ ความสามารถ โดยไม่คำนึงถึงความเป็นพรรคพวกกัน					
๓๗. ส่วนราชการของท่านมักแจ้งข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลต่าง ๆ เช่น การแต่งตั้ง โยกย้าย พัฒนา ประเมิน เลื่อนเงินเดือน ฯลฯ ให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องทราบอย่าง เหมาะสม (ทันเวลา ครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย)					
๓๘. ส่วนราชการของท่านเปิดโอกาสให้ข้าราชการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ การบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ					
๓๙. หากข้าราชการมีข้อขัดข้องใจเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ท่านเห็นว่า ส่วนราชการของท่านพร้อมชี้แจงทำความเข้าใจ โดยไม่ละเลย/เพิกเฉย					
๔๐. ข้าราชการในส่วนราชการของท่านสามารถเข้าถึงช่องทางการอุทธรณ์และ ร้องทุกข์ โดยเชื่อมั่นได้ว่า จะไม่ส่งผลกระทบต่อตนเอง					
๔๑. ท่านเห็นว่า ส่วนราชการของท่านมีกลไก และดำเนินการตรวจสอบเรื่องราว อุทธรณ์และร้องทุกข์ โดยไม่นิ่งนอนใจ/อย่างรวดเร็ว					
๔๒. ท่านเห็นว่า ส่วนราชการมีความพยายามที่จะจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ ปฏิบัติงาน ทั้งในเรื่องสุขลักษณะ แสงสว่าง เสียงรบกวน อุณหภูมิ และ/หรือ สาธารณูปโภคต่าง ๆ เพื่อให้ข้าราชการมีความสะดวกสบาย และทำงานได้อย่าง เต็มประสิทธิภาพ					
๔๓. เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และ/หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่ส่วนราชการจัดให้ มีความเหมาะสม เพียงพอ ที่จะทำให้ข้าราชการสร้างผลงานที่ดีที่สุด					
๔๔. ท่านเห็นว่า ส่วนราชการของท่านให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบ/วิธีการ ทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของ สังคมได้มากยิ่งขึ้น					

คำถาม	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง	ไม่ทราบข้อมูล
๔๕. ส่วนราชการของท่านมีแนวทาง/กลไกในการรับฟังความคิดเห็น/ ความต้องการของข้าราชการในสังกัด เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดสวัสดิการ เพิ่มเติมหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน					
๔๖. ส่วนราชการของท่านแสดงความพยายาม/หาช่องทางที่จะจัดสวัสดิการ เพิ่มเติมหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กำลังคนในสังกัด					
๔๗. สวัสดิการเพิ่มเติมหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ส่วนราชการของท่านจัดให้ ส่วนใหญ่ตรงตามความต้องการของกำลังคนในสังกัด					
๔๘. ท่านเห็นว่า ส่วนราชการของท่านให้ความสำคัญและดำเนินกิจกรรม ทางสังคมและนันทนาการต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงาน อันจะนำไปสู่การทำงาน เป็นเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพต่อไปในอนาคต					
๔๙. ท่านเห็นว่า กำลังคนในสังกัดมีความสมัครสมานสามัคคี สนับสนุนกลมเกลียว พร้อมร่วมแรงร่วมใจปฏิบัติงานตามภารกิจให้สำเร็จลุล่วง					
๕๐. ท่านเห็นว่า ผู้บริหารและกำลังคนในสังกัดมีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ไม่ห่างเหิน พร้อมผนึกกำลังผลักดันงานราชการให้บรรลุเป้าหมายสูงสุด					

ส่วนที่ ๓ ภาพรวมการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. ในภาพรวม ส่วนราชการของท่านมีความโปร่งใสและเป็นธรรมในการบริหารทรัพยากรบุคคล

- ใช่ ไม่ใช่

๒. ในรอบปีที่ผ่านมา ท่านเคยคิดที่จะลาออกจากราชการหรือไม่

- ใช่ ไม่ใช่

๓. ในรอบปีที่ผ่านมา ท่านเคยคิดที่จะขอโอนไปยังส่วนราชการอื่นหรือไม่

- ใช่ ไม่ใช่

๔. ท่านคิดว่าส่วนราชการของท่านควรปรับปรุงการบริหารทรัพยากรบุคคลเรื่องใดอย่างเร่งด่วน
(โปรดเลือก ๓ ลำดับ โดยลำดับ ๑ หมายถึง ควรปรับปรุงด่วนที่สุด)

- การสรรหาบุคลากร
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การแต่งตั้ง โยกย้าย
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การเลื่อนเงินเดือน
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของข้าราชการ
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การจัดให้มีสวัสดิการอื่นให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดไว้แล้ว
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การปรับปรุงอาคารสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือในการทำงาน
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ
- การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านการทำงาน สุขภาพ การเงิน และสังคม
ประเด็นปัญหา..... ข้อเสนอแนะ

รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ขอให้พิจารณากำหนดจำนวนข้าราชการในแต่ละประเภทตำแหน่ง (ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป) และระดับตำแหน่ง ตามสัดส่วนของข้าราชการที่ส่วนราชการมีอยู่จริงในปัจจุบัน โดยเป็นข้าราชการที่ได้รับการบรรจุก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๒. ขอให้ข้าราชการตอบแบบสำรวจในจำนวนมากที่สุดที่เป็นไปได้ โดยไม่ควรมีน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนข้าราชการในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง ทั้งนี้ เพื่อให้ผลการสำรวจมีความน่าเชื่อถือและนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้อย่างแท้จริง

๓. ส่วนราชการสามารถติดตามสถิติการตอบแบบสำรวจของส่วนราชการทางเว็บไซต์ <http://survey.ocsc.go.th/emp62/deptstat> หรือ QR Code นี้

