

แบบขอกลับเข้ารับราชการกรณีผู้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ไปปฏิบัติงานใด ๆ

เขียนที่.....

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอกลับเข้ารับราชการ

เรียน

ข้าพเจ้าเลขประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... e-mail..... ขอกลับเข้ารับราชการ
ตามมาตรา ๖๓ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ออกจากราชการเพื่อไปปฏิบัติงาน
๒ณ.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน และได้ออกจากราชการ
ตามคำสั่งที่ เมื่อวันที่ เดือนพ.ศ.

(๒) ก่อนไปปฏิบัติงานตามมติคณะกรรมการ ข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง
ตำแหน่งประเภท.....ระดับ ส่วน/ศูนย์.....
กอง/สำนัก..... กรม
จังหวัด.....กระทรวง..... ได้รับเงินเดือน.....บาท

(๓) ข้าพเจ้าขอกลับเข้ารับราชการ ตั้งแต่

(๔) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และได้ยื่นหนังสือรับรองประวัติในการทำงาน โดยมีหัวหน้างาน
ที่ไปปฏิบัติงานตามมติคณะกรรมการเป็นผู้รับรองว่าในขณะที่ปฏิบัติงานตามมติคณะกรรมการดังกล่าว
ข้าพเจ้าไม่เคยมีความเสียหายใดๆ มาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

หมายเหตุ ๑. ภูมิสำเนาที่ติดต่อกได้ในประเทศไทย

๒. ให้อ้างมติคณะกรรมการด้วย

๓. การขอกลับเข้ารับราชการกรณีนี้ จะต้องยื่นคำขอล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
ก่อนวันสิ้นสุดกำหนดเวลาที่คณะกรรมการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานใดๆ และขอกลับ
ไม่หลังจากวันถัดจากวันสิ้นสุดกำหนดเวลาที่คณะกรรมการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานดังกล่าว

๔. กรณีมีเอกสารหลักฐานในเรื่องใด ให้ส่งประกอบการพิจารณาด้วย เช่น
หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หลักฐานการเปลี่ยนนามสกุล เป็นต้น

๕. การพิจารณาบรรจุกลับเข้ารับราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

แบบหนังสือรับรองประวัติการทำงาน

เขียนที่.....

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

สังกัด.....เป็นผู้บังคับบัญชาของซึ่งได้มา

ปฏิบัติงานตั้งแต่ถึง.....เป็นระยะเวลา.....ขอรับรองว่า

ในระหว่างที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานนี้ มีประวัติการทำงาน ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงาน (ตั้งแต่ถึง.....)

.....
.....
.....

๒. ความประพฤติ.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

หมายเหตุ ๑. ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาซึ่งมีตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือตำแหน่ง

ที่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๑ กำหนดให้บังคับบัญชา

ข้าราชการพลเรือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานตามที่กำหนดไว้ใน

หนังสือสำนักงานก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๒ แล้วแต่กรณี

๒. การรับรองประวัติในการทำงาน ให้มีรายละเอียดว่ามีผลการปฏิบัติงานที่สำเร็จ

ในเรื่องใดบ้าง และได้พ้นจากการปฏิบัติงานโดยมิได้กระทำการใด ๆ ในระหว่าง

การปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี อันก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง หรือ

เป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงหรือไม่ หากเคยกระทำก็ให้แจ้งข้อเท็จจริงโดยละเอียดด้วย