

แบบขอรับบ้านญาณพิเศษและหรือบ้านหนึ่งเดือนที่ดินที่ถูกหักครึ่งแก่ความดาย

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด

ที่...../.....

ชื่อหน่วยงาน

วันที่

เรื่อง ขอให้สั่งจ่ายเงิน.....

เรียน อธิบดีกรมน้ำป่าสักคล้า

 โปรดพิจารณาสั่งจ่าย บ้านญาณพิเศษ บ้านหนึ่งเดือน ตาม พ.ร.บ.บ้านหนึ่งบ้านญาณข้าราชการ พ.ศ. 2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ร.บ. กองทุนบ้านหนึ่งบ้านญาณข้าราชการ พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วยข้อบัญญัติและข้อร้องขอข้อบัญญัติตามที่ปรากฏในแบบคำขอนี้ถูกต้องและซึ่งไม่เบขขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อาจได้รับทั้งได้สั่ง ตามดู/เพื่อประกันและเอกสารประกอบคำขอมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....(1)

(ลงชื่อ).....(2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

โทร.....

ข้อความเกี่ยวกับผู้ด้วย

เขต..... คำนำหน้า..... ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... เอกประจาร์ดัวประชาชน

วันเดือนปีเกิด/...../..... (3)	วันเดือนปีที่เริ่มนับเวลาราชการ/...../.....	วันเดือนปีที่คำขอ...../...../..... เริ่มจ่ายตั้งแต่...../...../.....
--------------------------------------	---	---

ประเภทการขอรับ

ประเภทเงิน

สถานภาพผู้ด้วย

ลักษณะการปฏิบัติงาน

- 04 บ้านญาณพิเศษ
 1 ข้าราชการ
 2 พลฯ กองประจำการ
 3 อาสาสมัคร อส./อส.ทพ.
 4 อาสาสมัครทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว

- 1 ขานปกติ มาตรา 41 (1)

- 2 ขานเสียงักกษ / ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด
มาตรา 41 (2)

- 05 บ้านหนึ่งเดือน
 1 ข้าราชการประจำ (พ.ร.บ.2494)
 2 ข้าราชการประจำ (กบข.)
 3 ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด
 4 ผู้รับบ้านญาณ

ส่วนราชการที่สั่งกัดครั้งสุดท้าย กรม	ขอรับเงินทาง (4) <input type="checkbox"/> ส่วนกลางที่กรม..... <input type="checkbox"/> ส่วนภูมิภาคที่จังหวัด..... ชื่อหน่วยงานผู้เบิก.....	สาเหตุการตาย <input type="checkbox"/> เป็นเจ็บ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....(5)
---	---	--

ผู้ด้วยสมรส.....ครัว.....ชื่อคู่สมรส.....	วันเดือนปีที่สมรส (6)/...../.....	วันที่ขาดจากงานสมรสตัวยเหตุ (7) <input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> หล่า...../...../..... <input type="checkbox"/> ศาลสั่งเมื่อ...../...../..... <input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> หล่า...../...../..... <input type="checkbox"/> ศาลสั่งเมื่อ...../...../..... <input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> หล่า...../...../..... <input type="checkbox"/> ศาลสั่งเมื่อ...../...../.....
1...../...../.....	<input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> หล่า...../...../..... <input type="checkbox"/> ศาลสั่งเมื่อ...../...../.....
2...../...../.....	<input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> หล่า...../...../..... <input type="checkbox"/> ศาลสั่งเมื่อ...../...../.....
3...../...../.....	<input type="checkbox"/> ตาย...../...../..... <input type="checkbox"/> หล่า...../...../..... <input type="checkbox"/> ศาลสั่งเมื่อ...../...../.....

บิดา ชื่อ	<input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่	ตาย เมื่อ
มารดา ชื่อ	<input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่	<input type="checkbox"/> ตาย เมื่อ

บุตร	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี จำนวน คน (9)
บุตรดั่งที่ขอรับบ้านญาณไป	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี จำนวน คน (10)

ผู้มีสิทธิรับเงิน (11)

ความสัมพันธ์	ชื่อ นามสกุล	วัน เดือน ปีเกิด	สถานภาพการขอ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ใช้)	
			เจ้า	กันส่วน
บิดา				
มารดา				
คู่สมรส				
บุตร				
บุตรบุญธรรม				
บุตรบุญธรรม				
ผู้อยู่ในอุปการะ				
ผู้อยู่ในอุปการะ				
บุคคลซึ่งผู้ดูแลและความเชน่าไว้				

คำรับรองของผู้ขอ (12)

เขียนที่

วันที่

ข้าพเจ้าทำหนังสือรับรองไว้ดัง (ส่วนราชการ) ว่า ข้อความที่ปรากฏในเรื่องราวนี้ถูกต้องตามความเป็นจริง และไม่มีหากาทหรือผู้มีสิทธิเห dello ของที่อึก ถ้าปรากฏว่ามีหากาทหรือผู้มีสิทธิเกิดขึ้นเมื่อใด ข้าพเจ้าขอนยันบันดาे�นที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิและขอใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแต่ทางราชการภายใต้ 30 วัน นับจากวันที่ข้าพเจ้าได้รับทราบจากทางราชการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญด้วยมือown แล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ (ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ (ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ (ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ (ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(ลงชื่อ)..... พยาน

(ลงชื่อ)..... พยาน

ที่อยู่ของผู้ขอ.....

รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ 1.		
	2.		
	3.		
	4.		
14	เวลาทวีคุณ ประจำปีรวมคอมมิวนิสต์		
15	" ปฏิบัติราชการลับ		
16	" ปฏิบัติราชการส่งความเรียดนาน		
17	" ปฏิบัติราชการพิเศษ		
18	ปฏิบัติราชการตามแผนป้องกันประเทศ		
22	กฎหมายการศึก พ.ศ.2500 (17 ก.ย.00 – 3 ต.ค.00)		
23	กฎหมายการศึก พ.ศ.2500 (17 ก.ย.00 – 9 ม.ค.01)		
24	กฎหมายการศึก พ.ศ.2501 (21 ต.ค.01 – 28 ต.ค.08)		
25	กฎหมายการศึก พ.ศ.2519 (7 ต.ค.19 – 5 ม.ค.20)		
26	กฎหมายการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ.34 – 2 พ.ค.34)		
28	กฎหมายการศึก พ.ศ.2547 (26 ม.ค.47 – 30 ก.ย.47)		
29	กฎหมายการศึก พ.ศ. 2549 (19 ก.ย.49 - 26 ม.ค. 50)		
30	กฎหมายการศึก พ.ศ.2557 (20 พ.ค.57 – 1 เม.ย.58)		
38	เวลาทวีคุณอื่น ๆ		
41	เวลาระหว่างรับเบี้ยหวัต นับ 1 ใน 4		
51	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน	<input type="checkbox"/> หนึ่หรือขาดราชการ โดยไม่ได้รับเงินเดือน	
52	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน	โดยไม่ได้รับเงินเดือน 1/2	
53	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน	โดยไม่ได้รับเงินเดือน 1/3	
54	ตัด <input type="checkbox"/> ลา <input type="checkbox"/> พักราชการ <input type="checkbox"/> ให้ออกจากราชการไว้ก่อน	โดยไม่ได้รับเงินเดือน 1/4	
61	ตัด ป่วย ลา หนี ขาด ศึกษาต่อ ระหว่างประการคดกฎหมายการศึก วัน		
รหัส	อัตรางเงินเดือน/บำนาญ		
71	เงินเดือนเดือนสุดท้ายเดือนละ		
75	บำนาญเดือนละ		
76	บำนาญพิเศษทุพพลภาพเดือนละ		
79	เบิกคล		
80	เงินเพิ่ม พ.ต.ร.ส		
81	" พ.ต.ร.		
82	" พ.น.บ		
83	" พ.ต.ร.		
84	" พ.บ.พ.		
85	" พ.ค.ธ.		
86	" พ.บ.อ.		
87	" พ.ค.บ.		
88	ค่าฝ่าอันตรายของผู้ปฏิบัติงานในห้องปรับน้ำรยาการ		
89			

หมายเหตุ การขอรับบำนาญพิเศษหรือขอรับบำนาญจากกองทอคดผู้รับบำนาญตายไม่ต้องกรอกเวลาราชการ

การกรอกแบบคำขอ 5309

- (1) หัวหน้าส่วนราชการเข้าสังกัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม
- (2) เจ้าหน้าที่ผู้รับคิดชอบ
- (3) วันเดือนปี ให้กรอกเป็นตัวเลขตามปีปฏิทิน
- (4) กรณีของรับทางส่วนกลาง ให้ระบุส่วนราชการเข้าสังกัดระดับกรม
กรณีของรับทางส่วนภูมิภาค ให้ระบุจังหวัด รวมทั้งระบุชื่อหน่วยงานที่เบิกด้วย
- (5) สำเนาคุณภาพ ก. ลายด้วยหมึกดำ เน้น โรมปัจจุบันหรือเจ็บป่วย ให้ส่งสำเนารอบบัตรไปด้วย
 - ก. ลายด้วยหมึกดำ เช่น ใช้กรีฟ ก. ให้ส่งหลักฐานการสอบสวนถึงสำนักงานที่ด้วย
- (6) ถ้าเป็นภรรยาหรือสามี ซึ่งสมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ถือก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๔๗๘ ให้ส่งใบรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้ไปด้วย
ถ้าสมรส ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๔๗๘ เป็นต้นมา ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนสมรสไปด้วย
- (7) ถ้าหากจากการสมรสให้ระบุวันที่ โดย
 ๑. ตาย ให้ส่งสำเนารอบบัตร แต่ถ้าไม่สามารถส่งสำเนารอบบัตรได้ ให้ส่งคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
 ๒. หย่า
 - ก. หย่าก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหย่า หรือคำรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้หรือคำรับรองของเจ้าด้วยว่าได้หย่าจาก การสมรสไปด้วย
 - ข. สมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หย่ากากหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหย่า หรือสำเนาทะเบียนหย่า หรือ สำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
 - ค. สมรสหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้วหย่า ให้ส่งสำเนาทะเบียนหย่าหรือสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
- (8) ก. กรีฟบิดามารดาซึ่งสมรสหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาทะเบียนสมรสไปด้วย
- ข. กรีฟบิดามารดาตาย ให้ส่งสำเนารอบบัตร หรือคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้ไปด้วย
- (9) ก. กรีฟบุตร ให้แจ้งเลขบุตรที่บัตรชีวิตรอยู่ในขณะที่เข้าราชการประจำ หรือทหารกองหนุนเมียเป็นหยาด หรือผู้รับบำนาญด้วย ให้ส่งสำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อให้ทราบวันเดือนปีเกิด สำเนาครุคนิด สำเนาของคนในครอบครัวนั้นให้ส่งสำเนารอบบัตรด้วย
- ข. กรีฟบุตรที่พิการทางทุพพลภาพ (สำหรับกรณีรับบำนาญพิเศษ) ให้เจ้าหน้าที่สอบสวนและบันทึกรับรองไปด้วยว่าพิการทุพพลภาพดังต่อไปนี้ พร้อมกับให้ ส่งใบรับรองของแพทย์ซึ่งรับรองว่าได้ทุพพลภาพจริงไปด้วย
- ค. กรีฟบุตรบุญธรรม ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไปด้วย
- ง. บุตรที่สถาปัตย์เป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้ส่งสำเนาคำสั่งศาลไปด้วย
- จ. กรีฟบุตรที่บิดาคายะเมียนรับรองเป็นบุตร ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรไปด้วย
- (10) กรีฟผู้ชายไม่มีเทาทายที่จะได้รับบำเหน็จทดทอง คือ บิดา แม่ สามี ภรรยา หรือบุตร แต่มีบุคคลซึ่งผู้ชายได้แสดงเจตนาไว้ ให้ส่งแบบหนังสือแสดงเจตนาระบุผู้รับบำเหน็จทดทอง และสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลดังกล่าวไปด้วย
- (11) กรีฟผู้ชายไม่มีเทาทาย คือ บิดา แม่ สามี ภรรยา หรือบุตร แต่มีผู้อุปการะหรือผู้ดูแลในอุปการะให้ส่งใบรับรองการอุปการะของผู้ที่เชื่อถือได้ และหลักฐานที่เข้ากระบวนการดำเนินคดี ส่วนบ้านนา
- (12) ก. กรีฟเทาทายบุญสิทธิ์พิธีลาบคน โดยปกติให้ล้างซื้อของรวมกันในฉบับเดียว หากกรอกไม่พอให้ใช้ใบแทน เว้นแต่กรณีจำเป็นจะแยกของคุณละฉบับก็ได้
 - ข. กรีฟผู้สิทธิ์เป็นหญ่ายา ผู้ไว้ความสามารถ หรือผู้เสื่อมไว้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ และล้วนแต่กรณี เป็นผู้ลงชื่อแทน

หมายเหตุ ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ ที่ใช้