



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๓๖๙๐

ที่ กษ ๑๐๐๒/๐ ๗๕๑

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖  
เกษตรกรุงเทพมหานคร และเกษตรจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรได้มีประกาศลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญของกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๓ ตำแหน่ง โดยเริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (นับวันที่สำนักงานเลขานุการกรมประทับตราลงรับเรื่อง) โดยให้ผู้ที่มิคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดทำเอกสารหมายเลข ๑ - ๕ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) ส่งไปยังกองการเจ้าหน้าที่เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <http://www.person.doae.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

ว่าที่ ร.ต.

(อาณัติ หุ่นหลา)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



ประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓ ตำแหน่ง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกาศ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก**

๑.๑ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน (นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๐ กลุ่มตรวจสอบภายใน

๑.๒ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศัตรูพืช (นักวิชาการเกษตรเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๒๑ สำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร (กองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย)

๑.๓ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและจัดการการผลิตพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ และพืชสมุนไพร (นักวิชาการเกษตรเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๖๕ สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร

**๒. หลักเกณฑ์การพิจารณา**

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

**๓. รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง**

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

**๔. เกณฑ์การประเมิน**

คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ จะประเมินจากเอกสาร ข้อมูลต่าง ๆ และวิธีการสัมภาษณ์ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ โดยกำหนดองค์ประกอบการพิจารณาและเกณฑ์คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบ...

| องค์ประกอบการพิจารณา  | เกณฑ์คะแนน |
|---|------------|
| ๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย   | ๑๐         |
| ๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยพิจารณาจากการประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่มีความสำเร็จและเป็นประโยชน์กับทางราชการ | ๑๐         |
| ๓. ผลงาน โดยพิจารณาจากคุณภาพของงาน ประโยชน์ของผลงานต่อทางราชการ วงการวิชาการหรือวิชาชีพ และการนำผลงานที่เสนอหรือผลงานที่เกี่ยวข้องไปเผยแพร่ในรูปแบบอื่น ๆ ทั้งในหรือต่างประเทศ  | ๔๐         |
| ๔. ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยพิจารณาจากข้อเสนอแนวคิดที่สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม   | ๒๐         |
| ๕. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาจากการมีวิสัยทัศน์ การตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ หรือการให้คำแนะนำปรึกษาทางวิชาการ  | ๒๐         |
| รวม   | ๑๐๐        |

#### ๕. การรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

##### ๕.๑ ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (นับวันที่สำนักงานเลขานุการกรมประทับตราลงรับเรื่อง)

##### ๕.๒ เอกสารประกอบการรับสมัคร

๕.๒.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๑)  
๕.๒.๒ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๒)  
๕.๒.๓ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (เอกสารหมายเลข ๓)  
จำนวน ไม่เกิน ๓ เรื่อง

๕.๒.๔ ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (เอกสารหมายเลข ๔) จำนวน ๑ เรื่อง  
๕.๒.๕ แบบพิจารณาการันตีระยะเวลาเก้าอี้ในการดำรงตำแหน่งในสายงานกรณีผู้สมัครดำรงตำแหน่งในสายงานไม่ครบตามระยะเวลาที่หลักเกณฑ์กำหนด (เอกสารหมายเลข ๕)  
โดยขอให้ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จัดทำเอกสารประกอบการขอประเมินบุคคล จำนวน ๖ ชุด ต่อ ๑ ตำแหน่ง พร้อมติดรูปถ่าย ขนาดหนึ่งนิ้วครึ่ง (ภาพสีหรือภาพสแกนสี ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) ส่งไปยังกรมส่งเสริมการเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (นับวันที่สำนักงานเลขานุการกรมประทับตราลงรับเรื่อง) ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการเกษตร <http://www.person.doae.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเข้มแข็ง ยุติธรรมดำรง)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



## ผลงานที่จะนำมาประเมิน

(แนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖)

๑. ผลงาน ควรเป็นการนำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้นสะท้อนให้เห็นถึงความรู้ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้น หรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น โดยมีใช้เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

๒. ข้อเสนอแนวคิด ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยให้มีการสัมภาษณ์ หรือการสาธิต หรือวิธีการอื่นตามที่เหมาะสมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

### ๓. เงื่อนไขของผลงาน

๓.๑ เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคล

๓.๒ เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ หรือเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี หรือ เว้นแต่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๓ ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอประเมิน

กรณีผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินจัดทำขึ้นในช่วงระยะเวลาเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในรายวิชา หรือในหลักสูตรของการศึกษา หรือฝึกอบรม แล้วแต่กรณี

๓.๔ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่า ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชาด้วย

๓.๕ ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) แล้วจะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการประเมินผลงาน จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๖ เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานเห็นควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อความเหมาะสมในการประเมินผลงาน

ทั้งนี้ ผลงานข้างต้นจะต้องมีคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

### ๔. จำนวนผลงาน

๔.๑ ผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน โดยอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และต้องมีการนำผลงานไปเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ผู้อื่นได้ทราบ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ หรืออ้างอิงต่อไปได้

๔.๒ ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง

รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน  
(นักวิชาการตรวจสอบภายใน) ตำแหน่งเลขที่ ๑๐

ตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญด้าน ตรวจสอบภายใน (นักวิชาการตรวจสอบภายในเชี่ยวชาญ) กลุ่มตรวจสอบภายใน  
หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เสนอแนะและกำหนดแนวทางการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน พัสดุทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆ รวมทั้งการสอบหา ข้อเท็จจริงในกรณีที่มีการทุจริต ในฐานะผู้ตรวจสอบภายในของกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อดูแลการใช้ งบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพสูงและตรงตามวัตถุประสงค์

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กำหนดแนวทางการออกแบบและการประเมินความเสี่ยงของการ จัดวางระบบการควบคุมภายในของหน่วยตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

๓. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง โครงการในระดับกลยุทธ์ของกรม ตลอดจนแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการติดตาม และการประเมินผล

๔. ให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัยชี้แจงและตอบปัญหาที่สำคัญเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรและประชาชนทั่วไป รวมทั้งที่ประชุมทั้ง ในและต่างประเทศ

๕. กำกับดูแลการสอบทานการจัดทำฐานข้อมูลหรือสารสนเทศและการเก็บรักษาที่เกี่ยวข้องกับ งานของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร

๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับ มอบหมาย

**รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ**  
**ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศัตรูพืช**  
**(นักวิชาการเกษตร) ตำแหน่งเลขที่ ๑๐๒๑**

ตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศัตรูพืช (นักวิชาการเกษตรเชี่ยวชาญ) สำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร (กองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย)

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาระบบรูปแบบการบริหารจัดการศัตรูพืช เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้สามารถบริหารจัดการศัตรูพืช อย่างถูกต้องเหมาะสม ตรงกับความต้องการของเกษตรกร โดยสามารถรักษาพืชและผลผลิตให้ปลอดภัยจากการทำลายของศัตรูพืช ตลอดจนลดต้นทุนการผลิตและเกษตรกร ผู้บริโภค และสภาพแวดล้อมมีความปลอดภัยจากสารพิษ

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำวิชาการเทคโนโลยีและถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านการบริหารจัดการศัตรูพืชที่มีความยุ่งยากซับซ้อน เร่งด่วน แก่เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร เกษตรกรเพื่อนำไปใช้บริหารจัดการศัตรูพืชได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๓. ร่วมจัดทำยุทธศาสตร์นโยบายด้านการบริหารจัดการศัตรูพืชของกรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อให้เป็นยุทธศาสตร์และนโยบายที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องทาง วิชาการ เทคโนโลยีโดยเจ้าหน้าที่และเกษตรกรสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๔. ค้นคว้า วิจัย พัฒนา วิชาการ เทคโนโลยี การผลิตขยายศัตรูธรรมชาติ ทั้งการเพิ่มชนิดและการปรับปรุงเทคโนโลยีการผลิตขยายศัตรูธรรมชาติชนิดที่มีในอยู่ ปัจจุบัน ตลอดจนวิธีการนำไปใช้ควบคุมศัตรูพืชที่ถูกต้อง การวินิจฉัยศัตรูพืช ศัตรูธรรมชาติ การตรวจวิเคราะห์สารพิษตกค้าง การสำรวจสถานการณ์ศัตรูพืช ที่มีประสิทธิภาพ ง่ายต่อการปฏิบัติ และใช้เวลาไม่มาก

๕. เป็นผู้แทนส่วนราชการในการประชุม เจรจา และประสานความร่วมมือทางวิชาการ เทคโนโลยี ด้านการบริหารจัดการศัตรูพืชทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้เกิดการ พัฒนาการบริหารจัดการศัตรูพืชความร่วมมือและเครือข่ายการดำเนินงาน

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



## รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและจัดการการผลิตพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ และพืชสมุนไพร

(นักวิชาการเกษตร) ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๖๕

ตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมและจัดการการผลิตพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ และพืชสมุนไพร (นักวิชาการเกษตรเชี่ยวชาญ) สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร

### หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยพัฒนาระบบ รูปแบบ และมาตรฐานคุณภาพสินค้าเพื่อการดำเนินงานส่งเสริมและจัดการพืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับและพืชสมุนไพรให้มีประสิทธิภาพในการผลิตสูงขึ้น ตลอดจนพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต คุณภาพ ผลผลิต และการจัดการการผลิตพืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับและพืชสมุนไพร ให้เหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่ สภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของเกษตรกร และตอบสนองต่อความต้องการของตลาด

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำทางวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมและจัดการการผลิตพืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับและพืชสมุนไพร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการกำหนดนโยบายด้านการส่งเสริมและจัดการการผลิตพืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับและพืชสมุนไพร แก่ผู้บริหารกรมส่งเสริมการเกษตร นักวิชาการเกษตร และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดจนบุคคลภายนอก ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๓. ให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และแก้ไขปัญหาต่างๆ แก่เกษตรกรในการผลิตพืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับและพืชสมุนไพร เพื่อให้เกษตรกรสามารถพัฒนาประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุนการผลิตและประกอบอาชีพการผลิตผัก ไม้ดอกไม้ประดับ และพืชสมุนไพร

๔. เป็นผู้แทนส่วนราชการในการประชุมเจรจา และประสานงานด้านวิชาการกับนักวิชาการ และผู้เชี่ยวชาญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและจัดการการผลิตพืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับและพืชสมุนไพร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย