



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๓๖๙๐

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว๒๑๖

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การให้ข้าราชการแจ้งความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก เกษตรกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖ และเกษตรจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรได้เห็นชอบให้เปิดระบบเพื่อให้ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ แจ้งความประสงค์ขอย้ายภายในหน่วยงานหรือย้ายข้ามหน่วยงาน หรือย้ายไปดำรงตำแหน่งที่มีสถานะเท่าเดิมหรือย้ายไปดำรงตำแหน่งสถานะสูงขึ้น หรือย้ายต่อเนื่องหรือแทนกัน หรือย้ายสับเปลี่ยน ทั้งที่เป็นตำแหน่งว่างและยังไม่ว่าง (ยกเว้นตำแหน่งว่างประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่กรมส่งเสริมการเกษตรเปิดรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หากประสงค์จะย้ายไปตำแหน่งดังกล่าว กรมส่งเสริมการเกษตรจะไม่พิจารณาให้ย้ายในตำแหน่งนั้น) จึงขอให้หน่วยงานแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์พิจารณาการเข้าสู่ตำแหน่ง ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมส่งเสริมการเกษตร วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ และมีความประสงค์จะขอย้าย จัดทำคำร้องขอย้าย ในระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS) ได้ที่ <https://hrcs.doae.go.th> พร้อมทั้งจัดส่งคำร้อง ขอย้ายในรูปแบบเอกสารจำนวน ๑ ชุด โดยระบุตำแหน่งที่ประสงค์จะขอย้ายได้ไม่เกิน ๒ ตำแหน่ง ไปยัง กรมส่งเสริมการเกษตร ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (นับวันที่สำนักงาน เลขาธิการกรมประทับตราลงรับเรื่อง) ทั้งนี้ การพิจารณาจะเป็นไปตามการบริหารอัตราตำแหน่งว่าง ของกรมส่งเสริมการเกษตร และพิจารณาเห็นว่าผู้ขอย้ายเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ เหมาะสมกับการขับเคลื่อนภารกิจในแต่ละหน่วยงานหรือพื้นที่

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบต่อไป

ว่าที่ ร.ต.

(อานัติ พันทล)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

การให้ข้าราชการแจ้งความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1

คำร้องขอย้ายที่ส่งไปกรมส่งเสริมการเกษตรก่อนหน้านี้ ขอให้จัดทำคำร้องขอย้ายขึ้นใหม่ตามหนังสือกรมฯ ด่วนที่สุด ที่ กษ 1002/ว 216 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

2

ผู้ที่แจ้งความประสงค์ขอย้ายในครั้งนี้ ให้จัดทำคำร้องขอย้ายในระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS) <https://hrcs.doae.go.th> ในหัวข้อ “ย้ายข้าราชการ” แล้วให้พิมพ์คำร้องขอย้าย จำนวน 1 ชุด ออกจากระบบเสนอผ่านต้นสังกัด

3

ผู้ที่แจ้งความประสงค์ขอย้ายไปตำแหน่งว่างประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่กรมส่งเสริมการเกษตร เปิดรับสมัครข้าราชการ เข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2567 กรมส่งเสริมการเกษตร จะไม่พิจารณาให้ย้ายในตำแหน่งนั้น !!!

4

แจ้งความประสงค์ขอย้ายได้ 2 ตำแหน่งเท่านั้น

5

แบบแสดงผลงาน สำหรับผู้ที่ขอย้ายไปสถานะสูงขึ้น ให้พิมพ์ตามจำนวนตำแหน่งที่ขอย้าย (1 ตำแหน่ง ต่อ 1 ชุด) แล้วรวมชุดกับแบบคำร้องขอย้าย เสนอผ่านต้นสังกัดเพื่อส่งไปยังกรมส่งเสริมการเกษตร โดยใช้ผลงานเรื่องเดียวกันได้

6

ส่งคำร้องขอย้ายไปยังกรมส่งเสริมการเกษตรภายใน**วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 เท่านั้น** (นับวันที่สำนักงานเลขาธิการกรม ประตราลงรับเรื่อง) ไม่รับไฟล์คำร้องขอย้ายผ่านระบบ e-sign

ตัวอย่าง เช่น นาย ก. ตำแหน่งเกษตรอำเภอ (นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ) สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง 2 ตำแหน่ง คือ 1.หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต สำนักงานเกษตรจังหวัดขอนแก่น และ 2.หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดขอนแก่น ต้องทำแบบคำร้องขอย้าย 1 ชุด และแบบแสดงผลงาน 2 ชุด (1 ตำแหน่ง ต่อ 1 ชุด) แล้วรวมชุดกันเพื่อนำส่งกรมฯ ต่อไป

****ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ให้ระบุหน้าซองว่า “เอกสารมีระยะเวลากำหนดส่งภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 16.30 น.” ****



แบบแสดงผลงาน



แบบรายงานผลตามข้อเสนอ

เงื่อนไขการย้ายข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ (ทุกตำแหน่ง)

ด.ที่ต้องการย้ายไป ด.ปัจจุบัน	เกษตรตำบล ชพ.	ชพ. แยก 2 (ส่วนกลาง)	เกษตรอำเภอ	หัวหน้ากลุ่ม	ผู้อำนวยการกลุ่ม	ผู้อำนวยการศูนย์
เกษตรตำบล ชพ.	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	X	❖ 1 ปี + นบค/นสค ❖ เขียนผลงาน	X	X	X
ชพ. แยก 2 (ส่วนกลาง)	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	❖ 1 ปี + นบค/นสค ❖ เขียนผลงาน	❖ 1 ปี + เคยอยู่ส่วนกลาง 2 ปี + นบค/นสค ❖ เขียนผลงาน	❖ 1 ปี + เคยอยู่ส่วนกลาง 2 ปี + นบค/นสค ❖ เขียนผลงาน	❖ 1 ปี + เคยอยู่ส่วนกลาง 2 ปี + นบค/นสค ❖ เขียนผลงาน
เกษตรอำเภอ	X	X	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	❖ 1 ปี ❖ เขียนผลงาน	X	❖ 1 ปี + ปสค.ศูนย์ 2 ปี ❖ เขียนผลงาน
หัวหน้ากลุ่ม	X	X	X	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว
ผู้อำนวยการกลุ่ม	X	X	X	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว
ผู้อำนวยการศูนย์	X	X	X	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว	ไม่ถึง 1 ปี เขียนรายงานผลตามข้อเสนอ ที่ได้ชี้ตัว

หมายเหตุ : 1. ใช้ผลงานย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี /2. ไม่ได้กำหนดจำนวนว่ากี่เรื่อง /3. คำร้อง+ผลงานหรือรายงาน (กรณีย้ายที่ต้องเขียนผลงาน) จำนวน 1 ชุดต่อ 1 ตำแหน่ง

อยากร้ายไปตำแหน่งใด ต้องจัดทำเอกสารอะไรบ้าง

ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ขอ้าย	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ระดับ ชพ.	เอกสารที่ต้องจัดทำ
กลุ่มที่ 1 นักวิชาการ ชพ. (แถว 2) เกษตรตำบล ชพ. เกษตรอำเภอ ชพ. ผอ.กลุ่ม/ผอ.ศูนย์/หน.กลุ่ม ชพ.	นักวิชาการ ชพ. (แถว 2)/เกษตรตำบล ชพ. เกษตรตำบล ชพ. เกษตรอำเภอ ชพ. ผอ.กลุ่ม/ผอ.ศูนย์/หน.กลุ่ม ชพ.	ชพ. ครั้งแรก ไม่ถึง 1 ปี ชพ. ครั้งแรก ไม่ถึง 1 ปี ชพ. ครั้งแรก ไม่ถึง 1 ปี ชพ. ครั้งแรก ไม่ถึง 1 ปี	แบบคำร้อง + แบบรายงานผลตามที่ข้อเสนอที่ได้ชี้ตัว แบบคำร้อง + แบบรายงานผลตามที่ข้อเสนอที่ได้ชี้ตัว แบบคำร้อง + แบบรายงานผลตามที่ข้อเสนอที่ได้ชี้ตัว แบบคำร้อง + แบบรายงานผลตามที่ข้อเสนอที่ได้ชี้ตัว
กลุ่มที่ 2 เกษตรตำบล ชพ. เกษตรอำเภอ ชพ. ผอ.กลุ่ม/ผอ.ศูนย์/หน.กลุ่ม ชพ.	เกษตรตำบล ชพ. เกษตรอำเภอ ชพ. ผอ.กลุ่ม/ศูนย์/หัวหน้า กลุ่ม ชพ.	ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป	แบบคำร้อง แบบคำร้อง แบบคำร้อง
กลุ่มที่ 3 นักวิชาการ ชพ. (แถว 2) เกษตรตำบล ชพ. เกษตรอำเภอ ชพ. เกษตรอำเภอ ชพ.	กษอ./ผอ.กลุ่ม/ผอ.ศูนย์/หน.กลุ่ม ชพ. เกษตรอำเภอ ชพ. ผอ.ศูนย์ หน.กลุ่ม	ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป+ เคยอยู่ศูนย์ 2 ปี ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป	แบบคำร้อง + แบบแสดงผลงาน แบบคำร้อง + แบบแสดงผลงาน แบบคำร้อง + แบบแสดงผลงาน แบบคำร้อง + แบบแสดงผลงาน

หมายเหตุ : ให้จัดทำเอกสาร 1 ชุด ต่อ 1 ตำแหน่งที่ขอ้าย (ย้าย 1 ตำแหน่ง = 1 ชุด ย้าย 2 ตำแหน่ง = 2 ชุด)