



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๗๕๑๙

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๒๗๕

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
ทุกสำนักงาน และเกษตรกรุงเทพมหานคร

ด้วยใกล้ถึงกำหนดเวลาการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการและ
เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการ
และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร
ดำเนินการ ดังนี้

๑. โอนเงินเดือนข้าราชการ

๑.๑ นับอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อคำนวณวงเงินสำหรับ
การโอนเงินเดือนร้อยละ ๓

๑.๒ แจกให้ข้าราชการในสังกัดบันทึกตัวชี้วัดรายบุคคลในโปรแกรมระบบสารสนเทศ
ทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS)

๑.๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการในสังกัด ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐
กันยายน ๒๕๖๔

๑.๓.๑ กรณีข้าราชการได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น
เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เกิน ๓ เดือน) ให้หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้น
ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำนวณวงเงิน และบริหารวงเงิน
การโอนเงินเดือน แล้วส่งผลการพิจารณาการโอนเงินเดือนให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกคำสั่งโอนเงินเดือน

๑.๓.๒ กรณีข้าราชการได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น
อีกหน้าที่หนึ่ง รวมทั้งข้าราชการได้รับแต่งตั้งให้ไปรักษาราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งในหน่วยงานอื่น
ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำนวณวงเงิน บริหารวงเงิน และออกคำสั่งโอนเงิน
เดือน โดยให้หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปปฏิบัติราชการส่งข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการและบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน

๑.๓.๓ กรณีมีข้าราชการโอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ให้หน่วยงาน
ที่ข้าราชการดำรงตำแหน่งอยู่เดิมเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำนวณวงเงิน และบริหารวงเงิน
การโอนเงินเดือน แล้วส่งผลการพิจารณาการโอนเงินเดือนให้หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่
ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นผู้ออกคำสั่งโอนเงินเดือน

๑.๓.๔ กรณีข้าราชการถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ หรือก่อนวันที่ ๑
ตุลาคม ๒๕๖๔ ถ้าในรอบการประเมินนี้มีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๔ เดือน และอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะ
ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ให้นำอัตราเงินเดือนของข้าราชการผู้นั้นมาคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อน
เงินเดือนในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ บริหารวงเงินและสั่งโอนเงินเดือนให้ข้าราชการผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการ
คำนวณบำเหน็จบำนาญ โดยมีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

๑.๔ บริหารวงเงิน...

๑.๔ บริหารวงเงินการโอนเงินเดือนตามที่ได้รับจัดสรร โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาประกอบการพิจารณาให้ข้าราชการได้รับการโอนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ และมีให้ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ได้รับการโอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

กรณีข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนสูงสุดจะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ให้นำผลคะแนนประเมินมาพิจารณาร้อยละการโอนเงินเดือน บริหารวงเงิน และนับจำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนของข้าราชการดังกล่าว รวมเป็นวงเงินงบประมาณการโอนเงินเดือนด้วย ทั้งนี้ ข้าราชการผู้นั้นจะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษ และไม่ต้องออกคำสั่งให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

๑.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ทำหน้าที่เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด

๑.๖ เมื่อกรมส่งเสริมการเกษตรมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑.๖.๑ ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

๑.๖.๒ แจ้งผลการโอนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล

๒. เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๒.๑ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำในสังกัดระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ ตรวจสอบว่ามีลูกจ้างประจำรายใดอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญา ให้รอการเลื่อนขั้นไว้ก่อนและหน่วยงานต้องกันวงเงินสำหรับการเลื่อนขั้นค่าจ้างไว้ด้วย

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมิน

๒.๔ พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำมาประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ จำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำสองขั้น จะต้องไม่เกินจำนวนที่ได้รับจัดสรร

๒.๕ เมื่อกรมส่งเสริมการเกษตรมีคำสั่งเลื่อนขั้นค่าจ้างแล้ว ให้หน่วยงานแจ้งผลการเลื่อนขั้นค่าจ้างให้ลูกจ้างประจำในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล

๓. จัดส่งข้อมูลการโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๓.๑ ส่งเอกสารผลการประเมินของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๒ กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๓.๒ ส่งไฟล์ข้อมูล (Excel) ผลการประเมินตามข้อ ๓.๑ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person70@doae.go.th และ person70doae@gmail.com ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายดนัย ชื่นอารมย์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร